

الخطة الدراسية
لكلية
إدارة الأعمال

أيار 2013

المحتوى

5	1. رسالة الكلية ورؤيتها وأهدافها
5	1.1. رسالة الكلية
6	2.1. رؤية الكلية
6	3.1. أهداف الكلية
7	2. متطلبات الحصول على درجة الإجازة الجامعية والتخصصات المطروحة في الكلية
7	1.2. متطلبات الحصول على درجة الإجازة الجامعية
7	2.2. التخصصات المطروحة في الكلية
8	3. متطلبات الجامعة
8	1.3. متطلبات الجامعة الإلزامية
8	2.3. متطلبات الجامعة الاختيارية
9	3.3. توصيف مقررات متطلبات الجامعة
11	4. متطلبات الكلية
11	1.4. متطلبات الكلية الإلزامية
12	2.4. متطلبات الكلية الاختيارية
13	3.4. توصيف مقررات متطلبات الكلية
19	5. توزيع مقررات متطلبات الجامعة والكلية حسب السنة والمستوى
19	السنة الأولى/المستوى الأول
20	السنة الأولى/المستوى الثاني
20	السنة الثانية/المستوى الثالث
21	السنة الثانية/المستوى الرابع

21	6. أقسام الكلية
22	1.6 قسم التسويق والإمداد (Marketing & Logistics)
22	1.1.6 توصيف القسم
22	2.1.6 رسالة ورؤية القسم
23	3.1.6 أهداف القسم
24	4.1.6 مقررات القسم
25	5.1.6 توصيف مقررات القسم
30	6.1.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى
30	السنة الثالثة/المستوى الخامس
31	السنة الثالثة/المستوى السادس
31	السنة الرابعة/المستوى السابع
31	السنة الرابعة/المستوى الثامن
32	2.6 قسم إدارة الموارد البشرية (Human Resource Management)
32	1.2.6 توصيف القسم
32	2.2.6 رسالة ورؤية القسم
32	3.2.6 أهداف القسم
33	4.2.6 مقررات القسم
34	5.2.6. توصيف مقررات القسم
40	6.2.6. توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى
40	السنة الثالثة/المستوى الخامس
40	السنة الثالثة/المستوى السادس
40	السنة الرابعة/المستوى السابع
41	السنة الرابعة/المستوى الثامن
42	3.6 قسم إدارة عمليات الخدمات (Service Operations Management)
42	1.3.6 توصيف القسم
42	2.3.6 رسالة ورؤية القسم
42	3.3.6 أهداف القسم
43	4.3.6 مقررات القسم
44	5.3.6 توصيف مقررات القسم
50	6.3.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى
50	السنة الثالثة/المستوى الخامس
50	السنة الثالثة/المستوى السادس
50	السنة الرابعة/المستوى السابع
51	السنة الرابعة/المستوى الثامن

52	4.6 قسم إدارة المؤسسات المالية والمصرفية (Financial & Banking Institutions Management)
52	1.4.6 توصيف القسم
52	2.4.6 رسالة ورؤية القسم
52	3.4.6 أهداف القسم
53	4.4.6 مقررات القسم
54	5.4.6. توصيف مقررات القسم
59	6.4.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى
59	السنة الثالثة/المستوى الخامس
60	السنة الثالثة/المستوى السادس
60	السنة الرابعة/المستوى السابع
61	السنة الرابعة/المستوى الثامن
62	5.6 قسم المحاسبة والتدقيق (Accounting & Auditing)
62	1.5.6 توصيف القسم
62	2.5.6 رسالة ورؤية القسم
62	3.5.6 أهداف القسم
63	4.5.6 مقررات القسم
64	5.5.6. توصيف مقررات القسم
69	6.5.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى
69	السنة الثالث/المستوى الخامس
70	السنة الثالثة/المستوى السادس
70	السنة الرابعة/المستوى السابع
70	السنة الرابعة/المستوى الثامن
72	6.6 قسم الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة (Entrepreneurship and Small Business Management)
72	1.6.6 توصيف القسم
72	2.6.6 رسالة ورؤية القسم
72	3.6.6 أهداف القسم
73	4.6.6 مقررات القسم
74	5.6.6 توصيف مقررات القسم
80	6.6.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى
80	السنة الثالثة/المستوى الخامس
80	السنة الثالثة/المستوى السادس
81	السنة الرابعة/المستوى السابع
81	السنة الرابعة/المستوى الثامن

توطئة

تأتي الخطة الدراسية الجديدة لكلية إدارة الأعمال، كبديل للخطة الأولى التي واكبت تأسيس الكلية منذ حوالي سبع سنوات. أعدت هذه الخطة في ضوء التوجيهات والضوابط والمعايير المرجعية الأكاديمية الوطنية (NARS) الصادرة عن وزارة التعليم العالي. وتم تدارس المناهج والخطط الدراسية للعديد من الكليات المناظرة في جامعات دولية وعربية رصينة والاستئناس بعدد من مضامينها. وانطلقت الخطة من مبادئ ومعايير أهمها: الاستجابة لاحتياجات سوق العمل الحالية والمستقبلية، توفير تخصصات لمعظم فئات حاملي الثانوية بأشكالها المختلفة، تعزيز المزايا التنافسية المستدامة للكلية على الصعيدين المحلي والإقليمي، الموازنة بين التخصصات التقليدية والمعاصرة مع الحرص الشديد على إدخال مقررات مبنية على المستجدات العلمية والتطبيقات العملية الحديثة.

1. رسالة الكلية ورؤيتها وأهدافها

1.1. رسالة الكلية

تتطلع كلية إدارة الأعمال التابعة للجامعة السورية الخاصة إلى الريادة في نقل المعارف العلمية في الإدارة والأعمال، وتطوير المهارات الإدارية، وتنمية المقدرات القيادية، بشكل يتيح التميز المستمر في أنشطتها المختلفة.

تسعى الكلية في رسالتها إلى:

- تزويد الطلبة بحقول المعرفة ومناهج التفكير والتحليل المبدع ليصبحوا متفوقين وقادرين على مواجهة تحديات الأعمال والإدارة بمنظور معاصر؛
- تقديم برامج تعليمية متقدمة، بما يتناسب مع المتطلبات المهنية الحديثة لمختلف تخصصات الكلية، وتوفير بيئة علمية وتقنية متطورة ومشجعة على الابتكار والالتزام بالمعايير الدولية ومتطلبات الاعتماد الأكاديمي؛
- توفير بيئة أكاديمية هترة لأعضاء هيئة التدريس المتميزين والحفاظ عليهم والعمل بتوازي على تطوير وتنمية الكفاءات الواعدة والمتميزة من خريجي الكلية؛
- التميز في خدمة المجتمع بتدريب وإعادة تأهيل الأطر البشرية الرائدة في مجالات العمل الإداري المختلفة وتزويدهم بالمهارات اللغوية ومهارات تقانات المعلومات والمعلوماتية والاتصالات بما يتوافق مع متطلبات الإدارة الحديثة؛

- تشجيع البحث العلمي والدراسات العليا والتأليف والترجمة ونشر المعرفة العلمية في المجتمع عن طريق إقامة الندوات والمؤتمرات واللقاءات العلمية.
- بناء جسور من التعاون والتحالفات الاستراتيجية والشراكة مع العديد من الجامعات والمؤسسات العلمية و المهنية الإقليمية والدولية، ومنظمات مجتمع الأعمال.

2.1. رؤية الكلية

التميز في نقل المعرفة ونشرها وتوليدها في مجالات علوم الإدارة والأعمال، بالاعتماد على النخبة من الهيئة التعليمية والفنية والإدارية، والمناهج التدريسية المتطورة لتخريج أفضل الأطر المزودة بالأخلاقيات المهنية والمؤهلة للمدرّبة والقادرة على المنافسة محلياً وإقليمياً وعالمياً وذلك ضمن توجهه تحكمه جملة قيم تكون فيها المهنية والتميز في خدمة المجتمع والجودة في التعليم والتدريب والبحث العلمي أساس الأنشطة الأكاديمية في الكلية.

3.1. أهداف الكلية

- تخريج أطر متفوقة علمياً وذات مهارات تنافسية بتوفير بيئة أكاديمية تتفاعل مع مستجدات العصر وتتأقلم معها؛
- التطوير المستمر للبرامج الأكاديمية بما يتفق مع آخر متطلبات ميادين الأعمال وسوق العمل؛
- تزويد الطلبة بالمقدرات اللازمة لتحليل وتفسير الظواهر في بيئة الأعمال، وتطوير قدراتهم ومهاراتهم في التفكير الناقد والابداعي، وحل المشكلات، والقيادة في البيئة الادارية، وتطوير وسائل البحث والتعلم وتطوير الكتاب والمؤلفات الجامعية؛
- التوليف بين المعرفة النظرية والمهارات التطبيقية في تخصصات الكلية لتضييق الهوة بين الدراسة الأكاديمية والحياة العملية بما يحقق الموازنة بين مخرجات التعليم وسوق العمل؛
- تطوير النظم الأكاديمية والتدريب المستمر للعناصر البشرية العاملة في الكلية لضمان مواكبة أعلى معايير الجودة في البيئة الأكاديمية والتطور التقني؛
- السعي الدؤوب لإثراء الساحة العلمية بالبحوث التطبيقية الجادة وتقديم الدراسات والاستشارات والتدريب في تخصصات الكلية لمؤسسات وقطاعات العمل المختلفة في المجتمع، بما يكفل سد الاحتياج من المهارات اللازمة، ورفع نطاق التفاعل بين الكلية والمجتمع؛

- تفعيل التواصل مع عناصر المجتمع المستفيدة من خدمات الكلية وإثراءهم في تطوير مناهج الكلية لتتوافق مع متطلبات سوق العمل، وتدريب طلاب الكلية قبل التخرج؛
- توثيق الروابط مع المؤسسات التعليمية العربية والأجنبية، وفتح آفاق التعاون البناء بأشكاله المختلفة وتبادل الأساتذة والباحثين والطلبة.

2. متطلبات الحصول على درجة الإجازة الجامعية والتخصصات المطروحة في الكلية

1.2 متطلبات الحصول على درجة الإجازة الجامعية

إن الحد الأدنى المطلوب للحصول على درجة الإجازة الجامعية (البكالوريوس) في إدارة الأعمال هو إتمام (134) ساعة معتمدة يرسها الطالب بنجاح وفق تعليمات هذه الخطة:

النسبة	عدد الساعات المعتمدة	النوع
11.2%	15	متطلبات الجامعة
42.5%	57	متطلبات الكلية
46.3%	62	متطلبات التخصص
100%	134	المجموع

2.2 التخصصات المطروحة في الكلية

تمنح الكلية شهادة الإجازة الجامعية (بكالوريوس) في إدارة الأعمال في أحد التخصصات الآتية:

Marketing & Logistics	التسويق والإمداد
Human Resource Management	إدارة الموارد البشرية
Service Operations Management	إدارة عمليات الخدمات
Financial & Banking Institutions Management	إدارة المؤسسات المالية والمصرفية
Accounting & Auditing	المحاسبة والتدقيق
Entrepreneurship and Small Business Management	الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة

3. متطلبات الجامعة

تحدد متطلبات الجامعة بـ (15) ساعات معتمدة (أي بنسبة 11.2% من إجمالي الساعات المعتمدة في الكلية)، وتتنوع بين متطلبات إلزامية يبلغ عدد ساعاتها المعتمدة (9)، ومتطلبات اختيارية يتم انتقاء (6) ساعات من أصل (14) ساعة معتمدة.

1.3 متطلبات الجامعة الإلزامية

(9 ساعات معتمدة إلزامية)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
		2	2	REQU105	اللغة العربية Arabic Language
	2	2	3	REQU103	مهارات الحاسوب Computer Skills
		2	2	REQU101	اللغة الإنكليزية (1) English Language (1)
REQU101		2	2	REQU207	اللغة الإنكليزية (2) English Language (2)
	2	8	9		المجموع المطلوب Total Required

2.3 متطلبات الجامعة الاختيارية

(6 ساعات معتمدة اختيارية)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
REQU207		2	2	REQU302	اللغة الإنكليزية (3) English Language (3)
		2	2	REQU104	المنطق والتفكير العلمي Scientific thinking
		2	2	REQU106	لغة أجنبية حية (ثانية) Second Foreign Language
		2	2	REQU108	علم الاجتماع Social Science
		2	2	REQU110	مدخل إلى القانون Introduction to Law
		2	2	REQU112	علم الإدارة Management Science
		2	2	REQU114	علم البيئة Environmental science
			6		المجموع المطلوب Total Required

3.3. توصيف مقررات متطلبات الجامعة

لغة انكليزية (1)

يتناول هذا المقرر تدريس المهارات الأساسية المناسبة لمستوى الطلاب في هذه المرحلة وذلك باستخدام التقنيات الحديثة في تعليم اللغة الإنجليزية؛ تشمل المهارات الأساسية: الاستماع، التحدث، القراءة، والكتابة. يعد هذا المقرر استمراراً لما درسه الطالب في التعليم العام.

لغة عربية

يتناول المقرر أهمية اللغة العربية كوسيلة اتصال من الضروري تعلمها بشكل صحيح انطلاقاً من قواعدها النحوية والصرفية والإملائية للوصول إلى قراءة علمية جيدة وصحيحة. يهدف المقرر إلى تقييم ألسنة الطلاب وكتاباتهم وتمكينهم من فهم النصوص واستيعاب دلالتها وتنمية مهاراتهم في القراءة والتحرير بمجموعة من القواعد النحوية واللغوية.

مهارات الحاسوب

يسعى المقرر إلى تزويد الطالب بأساسيات الحاسوب ومكوناته المادية من وحدات إدخال للبيانات، ووحدات إخراج المعلومات، ووحدة المعالجة الرئيسية ومكوناتها، والتعرف إلى أنواع برمجيات التشغيل، والتطبيق. يهدف إلى تزويد الطالب بمهارات التعامل مع شبكات الحاسوب والانترنت والبريد الإلكتروني، والتعريف بمصطلحات التجارة الإلكترونية والحكومة الإلكترونية، وأنواع فيروسات الحاسوب، وطرق حماية الملفات، وحقوق الملكية الفكرية، وتعريف كل من الذكاء الصناعي، والوسائط المتعددة، والمسميات الوظيفية للعاملين في مجال الحاسوب.

لغة انكليزية (2)

يتناول هذا المقرر تدريس المهارات الأساسية المناسبة لمستوى الطلاب؛ ويكون استمراراً لما درسه في المستوى السابق. يركز المقرر على تنمية مهارات الاستماع، والتحدث، والقراءة، والكتابة بطريقة تمكن الطالب من استخدام اللغة بشكل صحيح. يكون التدريس باستخدام أحدث تقنيات تعليم اللغة تحقيقاً للإستفادة القصوى من المقرر.

المنطق والتفكير العلمي

يهدف المقرر إلى تنمية قدرات الطالب على التفكير والبحث بأسلوب علمي، وتدريبه على تنظيم أفكاره بشكل منطقي، وتعليمه أسلوب تقصي الحقائق وفق خطة سليمة، وكيفية عرض نتائجه بشكل دقيق وواضح. يتم في هذا المقرر التطرق إلى أساليب البحث عن المراجع باستخدام المكتبة، وقواعد المعلومات المتوفرة في الجامعة، والانترنت، وطرق الاقتباس منها وتدوينها في البحث، وأسس

تصنيف البحوث العلمية وأنواعها، ومناهج البحث العلمي، والمتغيرات وأنواعها، والفروض واختبارها. يسعى المقرر أيضاً إلى مساعدة الطالب على إتباع المنهج العلمي في بلورة موضوع بحثه أو رسالته، وتطبيق مراحل صياغة المشكلة البحثية، وتصميم خطة البحث وعناصرها، ووضع آلية جمع البيانات، واختيار العينة. كذلك يتعرف الطالب على أنواع البيانات (أولية وثانوية)، وأسلوب تحليلها وتحويلها إلى معلومات ثم مؤشرات ثم أدلة. إضافة إلى تعلم فن تمثيل البيانات وعرضها باستخدام البرمجيات المختلفة، وأسلوب كتابة البحوث العلمية وكيفية توصيل نتائجها لمتخذ القرار. كما يتم توجيه الطالب لاحترام أخلاقيات البحوث والدراسات.

لغة أجنبية حية (ثانية)

يسعى هذا المقرر إلى تدريس المهارات الأساسية المناسبة لمستوى الطلاب في هذه المرحلة وذلك باستخدام التقنيات الحديثة في تعليم إحدى اللغات الحية. وتشمل المهارات الأساسية: الاستماع، والتحدث، والقراءة، والكتابة. ويعتمد في عملية التدريس إلى استخدام أحدث تقنيات تعليم اللغة للاستفادة القصوى من المقرر.

علم الاجتماع

يشكل المقرر مقدمة عن علم الاجتماع من حيث نشأته وتطوره وعلاقته بالعلوم الاجتماعية الأخرى وأهم المفاهيم الاجتماعية مثل الثقافة والشخصية والبناء الاجتماعي والتفاعل الاجتماعي والعمليات الاجتماعية والنظم الاجتماعية والسياسة الاجتماعية والمشكلات المجتمعية وأثر التغيير والتنمية في إفراز هذه المشكلات. يتضمن المقرر عدداً من الموضوعات وثيقة الصلة بحياتنا الاجتماعية والتربوية منها: الثقافة والتربية، الأسرة والمدرسة ووسائل الإعلام والتنشئة الاجتماعية وجماعات الأقران والشخصية واللغة... الخ. ويهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمختلف الموضوعات والاتجاهات الأساسية لهذا الفرع بصورة علمية متكاملة.

مدخل إلى القانون

يسعى هذا المقرر إلى مساعدة الطالب في الإلمام بالمبادئ الأساسية التي تقوم عليها النظرية العامة للقانون، وإلتزام الجميع باحترام هذه المبادئ وتطبيق أحكامها، وبيان القاعدة القانونية، وتحديد خصائصها وبيان أنواعها وتصنيفها وتوضيح غايتها، وإمدادها بالصفة الإلزامية. وتراعى التخصصات في جزئيات هذا المقرر بشكل يتيح للطلبة الاستفادة القصوى من المقرر.

علم الإدارة

يسعى المقرر إلى تنمية مهارات الطالب في الإدارة والأعمال؛ ويهدف إلى تعريف الطالب بمبادئ الإدارة من حيث مفهوم الإدارة، وتطور الفكر الإداري وبيئة العملية الإدارية، وبيان الوظائف الرئيسية

للإدارة، بالإضافة إلى التعريف بوظائف المنظمة. كما يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بأهم الاتجاهات الحديثة في الإدارة المعاصرة واستخدام تقانات المعلوماتية والمعلومات.

علم البيئة

يتكون علم البيئة من تداخل تخصصات عدة وتفاعلها فيما بينها الأمر الذي يقضي تبني منهج عام وشامل يتضمن: مفهوم علم البيئة، النظام العام البيئي، التوازن البيئي، أنواع البيئات، الدورات الطبيعية، الإنسان وصحة البيئة، التلوث وأنواعه ومصادره ومشكلاته وحلولها.

لغة انكليزية (3)

يسعى المقرر إلى تطوير المهارات التي يحتاجها الطالب لقراءة وفهم وكتابة وتحليل المواد المكتوبة باللغة الإنجليزية في مجال التخصص، ويركز على مهارات القراءة المتخصصة، واستخدام القواميس، ودراسة المصطلحات، وترجمة وفهم ملخصات الدراسات، وقراءة الأجزاء المهمة في المراجع وطرق تبويبها. ويتناول المقرر أيضاً عدداً من مهارات الكتابة كتلخيص المواد المقروءة، الترجمة، وكتابة التقارير المحللة للرسوم البيانية، وأساليب العرض وغيرها.

4. متطلبات الكلية

تتكون متطلبات الكلية من (57) ساعة معتمدة، بما يعادل 42.5% من مجموع الساعات المعتمدة للخريج، يتمها الطالب بشكل كامل خلال السنتين الأولى والثانية. تقسم متطلبات الكلية إلى: إلزامية عددها (48) ساعة معتمدة ونسبتها (84%) من متطلبات الكلية، وأخرى اختيارية عددها (9) ساعات ونسبتها (16%) من متطلبات الكلية.

1.4 متطلبات الكلية الإلزامية

(48) ساعة معتمدة (أي بنسبة 84% من متطلبات الكلية)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
لا يوجد None		2	2	BAAA101	مبادئ المحاسبة 1 Accounting Principles I
لا يوجد None		2	2	BAHR101	مبادئ الإدارة Management Principles
لا يوجد None	2	2	3	BASO101	رياضيات الأعمال Mathematics for Business
لا يوجد None		2	2	BAML101	مدخل إلى التسويق Introduction to Marketing
لا يوجد None		3	3	BAHR102	البيئة القانونية للأعمال Legal Environment of Business
لا يوجد None		2	2	BAFB201	تطور الفكر الاقتصادي History of Economic Thought

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR101 BASO101		2	2	BASO202	مدخل إلى إدارة الإنتاج والعمليات Introduction to production and Operations Management
BASO101	2	2	3	BASO203	إحصاء الأعمال والاقتصاد Statistics for Business and Economics
BAAA101		2	2	BAAA202	مبادئ المحاسبة 2 Accounting Principles II
BAAA101		2	2	BAFB202	مبادئ الإدارة المالية Principles of Financial Management
BAML101		3	3	BAML302	إدارة التسويق Marketing Management
REQU103	2	2	3	BASO304	نظم المعلومات الإدارية 1 Management Information Systems I
BAFB201		2	2	BAFB303	الاقتصاد الجزئي Microeconomics
BASO202		2	2	BAHR303	إدارة الجودة Quality Management
BAHR101 BAHR102		3	3	BAHR304	إدارة الموارد البشرية Human Resource Management
BAFB202		2	2	BAFB404	الإدارة المالية Financial Management
BAHR304		2	2	BAHR405	الإدارة الدولية International Management
BAFB303		2	2	BAFB405	الاقتصاد الكلي Macroeconomics
BAHR303	2	2	3	BAEB401	إدارة المشاريع Project Management
انتهاء 90% من متطلبات الكلية	6	-	3	BAHR406	تدريب مهني Professional Internship
	14	41	48		المجموع المطلوب Total Required

2.4. متطلبات الكلية الاختيارية

(9) ساعات معتمدة (أي بنسبة 16% من متطلبات الكلية)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA202		3	3	BAAA303	محاسبة شركات الأشخاص Personal businesses Accounting
REQU207		3	3	BAHR307	إنكليزي الأعمال English for Business
BAFB201		3	3	BAFB306	الأعمال الدولية International Business
BASO203		3	3	BASO405	بحوث العمليات Operations Research
BASO304	2	2	3	BASO406	نظم المعلومات الإدارية II Management Information Systems II
BAHR101 BAHR102		3	3	BAHR308	أخلاقيات العمل والاستدامة Business Ethics and Sustainability
			9		المجموع المطلوب Total Required

3.4. توصيف مقررات متطلبات الكلية

مبادئ المحاسبة 1

يرمي هذ المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للمحاسبة المالية، ويغطي تسجيل العمليات المحاسبية حسب طريقة القيد المزدوج، والتعريف بحسابات الموجودات والمطالب، ومفهوم الأرباح والخسائر، والميزانية وتطورها. كما يوف الطالب بالدفاتر، والعمليات التجارية، وحسابات المشتريات والمبيعات، والحسابات الفرعية لهما، والأوراق التجارية، والعمليات مع المصارف، ليصل الطالب في النهاية إلى استخراج ميزان المراجعة وإعداد الحسابات الختامية والميزانية مع دعم المعلومات النظرية بالأمثلة العملية والمسائل التطبيقية.

مبادئ الإدارة

يسعى المقرر إلى تنمية مهارات الطالب في الإدارة والأعمال؛ ويهدف إلى تعريف الطالب بمبادئ إدارة الأعمال من حيث مفهوم الإدارة، وتطور الفكر الإداري وبيئة العملية الإدارية، وبيان الوظائف الرئيسية للإدارة، بالإضافة إلى التعريف بوظائف المنظمة. كما يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بأهم الاتجاهات الحديثة في الإدارة المعاصرة واستخدام تقانات المعلوماتية والمعلومات.

رياضيات الأعمال

يهتم المقرر بتقديم المفاهيم الأساسية في الجبر، وتحليل المقادير الجبرية، والدوال والمعادلات من الدرجة الأولى والثانية، ودوال أخرى. يحتوي المقرر: العمليات الجبرية، والأسس والجذور، والمقادير الجبرية وتحليلها (العامل المشترك، والفرق بين مربعين ومكعبين، ومجموع مكعبين، والمربع الكامل)؛ ويتضمن الدوال من الدرجة الأولى والثانية (إيجاد جذر المعادلة من الدرجة الأولى والثانية، وحل معادلتين من الدرجة الأولى والثانية ذات مجهولين جبرياً وبيانياً)؛ ويتطرق إلى دوال أخرى مثل: الدوال الجذرية (التربيعي والتكعيبي)، والدوال الكسرية والأسية.

مدخل إلى التسويق

يهتم المقرر بتوضيح المفاهيم الحديثة للتسويق والتركيز على المبادئ والأصول العلمية والتقنيات التسويقية لكل عنصر من عناصر المزيج التسويقي. يهدف إلى تعريف الطالب بأساسيات علم التسويق والمبيعات بشكل عام لتكوين أرضية مناسبة تمكن الخريج من التعامل مع مفردات هذا الاختصاص؛ إضافة إلى تمكينه من أصول ومهارات البيع وعلى كيفية تحديد احتياجات المنظمة من رجال البيع وآليات اختيارهم وتدريبهم.

البيئة القانونية للأعمال

يهتم هذا المقرر بشرح طبيعة ومحددات البيئة القانونية للأعمال في سورية وبعض الدول الأخرى؛ ويركز على الجوانب القانونية لكل من الصفقات الفردية، وصفقات منشآت الأعمال؛ ويشمل الموضوعات الآتية: العقود، والوكالة، وأنظمة التوظيف، والأوراق المالية، والممتلكات الشخصية، والعقارية، والملكية الفكرية، وقوانين التجارة الإلكترونية، وقوانين ولوائح البيئة، وحقوق الدائنين والمدينين، والقواعد القانونية المتعلقة بالمنتجات والتسويق والإعلان ومسؤولية الشركة المنتجة تجاه المستهلك.

تطور الفكر الاقتصادي

يسعى هذا المقرر إلى التعريف بالفكر الاقتصادي وأهمية دراسته بدءاً بالفكر الاقتصادي التجاري والطبيعي والتقليدي، مروراً بالاشتراكي والحدي والكيبيزي، وانتهاءً بالنقديين الجدد. يهدف هذا المقرر إلى تهيئة الطالب على "التفكير بشكل اقتصادي" من خلال تزويده بالأساسيات النظرية للتطور الفكري لعلم الاقتصاد، الذي يتصف بالندرة التي تعني الافتقار إلى السلع والخدمات الضرورية للمجتمع الناجم عن ندرة عوامل الإنتاج أو موارده؛ كما يتسم بالاختيار الذي هو انتقاء عوامل الإنتاج، والاستغلال الأفضل والأمثل للموارد الانتاجية المتوفرة لاشباع أكبر قدر من الحاجات الانسانية.

مدخل إلى إدارة الإنتاج والعمليات

يتناول المقرر تعريف الطالب بمفهوم إدارة الإنتاج والعمليات باعتبارهما من أهم المجالات الوظيفية في منظمات الأعمال؛ يغطي المقرر العديد من الجوانب المرتبطة بهذه الوظيفة: كتحديد الأهداف، وتصميم وتحسين المنتج/الخدمة، وتصميم المعايير، وتحليل العمليات، وتشكيل سلسلة التوريد، وإدارة التخزين، وتخطيط ورقابة الإنتاج، وضبط الجودة، واستخدام الأساليب الكمية في الوصول للتخصيص الأمثل للموارد المتاحة وتعظيم الأرباح.

إحصاء الأعمال والاقتصاد

يهتم مقرر الإحصاء بدراسة مبادئ الإحصاء العامة والطرق الإحصائية المختلفة لجمع وعرض البيانات وتحليلها ودراسة مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت والارتباط والانحدار على البيانات. ويهدف المقرر إلى تنمية مهارة الطالب على التحليل الإحصائي لمجموعة من البيانات الخاصة بمشكلة ما مستخدماً طرق القياس الإحصائية المختلفة واستنتاج مدى تجمع تلك البيانات أو تشتتها ومدى الارتباط فيما بينها.

مبادئ المحاسبة 2

يعدّ هذا المقرر مكملاً لمبادئ المحاسبة 1 وذلك من أجل مواصلة الطالب لفهم المبادئ والمفاهيم المحاسبية الأساسية وتعميقها. يغطي هذا المقرر أساليب الجرد المختلفة (أسلوب الجرد النهائي، أسلوب الجرد الدائم، الجرد الدائم وفقاً لأسعار الشراء وفقاً لأسعار البيع). كما يغطي أنواع الجرد من جرد حسابي وجرد عملي. كذلك يتم تعريف الطالب بكيفية إجراء التسويات الجردية المطلوبة من تسوية حسابات الأموال الثابتة إلى تسوية حسابات الأموال المتداولة والتسويات الجردية للحسابات الشخصية وتسوية الأموال الجاهزة وكذلك جرد المطالبين (الموردون، أوراق الدفع، القروض، الحسابات المكتشوفة للمصارف). يضاف إلى ذلك، التسويات الجردية للحسابات الوهمية، وجرد النفقات والإيرادات حتى يتوصل الطالب إلى إعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية مع إيراد تطبيقات عملية لكل موضوع من المواضيع السابقة.

مبادئ الإدارة المالية

يستهل هذا المقرر بتعريف الطالب بالمبادئ والمفاهيم الأساسية للإدارة المالية من خلال تناول الأدوات التحليلية، التي تعمل على تنمية مهاراته في اتخاذ القرارات في هذا المجال؛ ويتضمن المقرر: مفهوم هيكل التمويل الأمثل للشركات، وبياناتها المالية، وطرق وأساليب التحليل المالي المختلفة من نسب مالية وتحليل أفقي، وتأثير طريقة التمويل على ربحية المشروع، ومعالجة مصادر التمويل طويل الأجل من أسهم عادية وممتازة وسندات وأرباح محتجزة، وإدارة رأس المال العامل (نقدية، ذمم، مخزون) وقرار التمويل قصير الأجل.

إدارة التسويق

إدارة التسويق هي ممارسة تخطيط وتنفيذ تطوير المنتجات /الخدمات وتسعيها وترويجها وتوزيعها وتبادلها لدعم وتسهيل عملية التسويق بغية تحقيق أهداف المؤسسة. يتخصص هذا المقرر العملية التسويقية من منظور استراتيجي للإدارة التنظيمية والمراحل الثلاثة لعملية: تحليل الأسواق، وبرامج تخطيطها، واستراتيجياتها. يكون التركيز على كيفية دمج التسويق المعاصر، الذي تقوده تقنيات الإنترنت وعولمة التجارة، بطرق التسويق التقليدية. وينطوي الهدف الرئيسي من متابعة هذا المقرر على تعلم المهارات والتزود بالأدوات الضرورية للتوسع في الأعمال وحسن إدارتها بشكل يتيح تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة. ويشكل استخدام المفاهيم المعاصرة للتسويق رداً على التحديات التنافسية المتمثلة بالاندماجات بين الشركات الكبرى وعمليات الشراء العملاقة والأزمات التي تعصف بالمؤسسات.

نظم المعلومات الإدارية 1

يهدف هذا المقرر إلى استخدام تقنية المعلومات في حل المشاكل الإدارية، وتنمية قدرة الطالب على تطبيق النظريات والأدوات العلمية لعلم نظم المعلومات الإدارية في الواقع العملي. ويتضمن المقرر المفاهيم الأساسية: نظم المعلومات الإدارية والتشغيلية، الاستراتيجية ونظم المعلومات، النظام في حل المشكلات الإدارية، تقنية المعلومات (أجهزة، وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات، وقواعد البيانات ومعالجة الملفات، ونظم أتمتة المكاتب).

الاقتصاد الجزئي

ينظر هذا المقرر إلى سلوكيات الأفراد وتفاعلاتها داخل الأسواق، ويهدف إلى توسيع معرفة الطالب بدراسة النشاط الاقتصادي في الوحدات الاقتصادية الفردية. يتضمن المقرر دراسة نظام الاسعار والاجور والتكاليف ونظريات سلوك المستهلك وتوازن السوق في مختلف النظم الاقتصادية كذلك دراسة النظريات لدوال الاستهلاك.

إدارة الجودة

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بمبادئ ومفاهيم وفلسفة إدارة الجودة الشاملة والتحسين المستمر وتوضيح أهم المعايير المتوجب على المنظمات الأخذ بها لبناء إستراتيجيتها ضمن مفهوم الجودة الشاملة بما يضمن جودة المنتجات والخدمات المقدمة. بالإضافة إلى ماسبق، يتم التعرف إلى آليات وتقنيات العمل وفق مفهوم إدارة الجودة الشاملة ومراحل تطوره، وإدارة الجودة الشاملة وعلاقتها بالمفاهيم الأخرى (الأيزو ISO ، الإنتاج في الوقت المحدد JIT، دوائر الجودة QC، الإدارة بالأهداف MBO.....) و المقومات المادية والبشرية والتنظيمية اللازمة لتطبيق مدخل إدارة الجودة الشاملة، والمعوقات البيئية والتنظيمية لتطبيق إدارة الجودة الشاملة وكيفية التعامل معها، والبرنامج التطبيقي لمدخل إدارة الجودة الشاملة في المنظمات الصناعية والخدمية.

إدارة الموارد البشرية

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بمعرفة عامة عن إدارة الموارد البشرية ووظائفها والاستثمار في العنصر البشري لتوليد رأس مال بشري مؤهل وذلك من خلال توضيح مفهوم إدارة الموارد البشرية والتطور التاريخي لهذا المفهوم، كما يهدف إلى إعطاء فكرة شاملة عن ممارسات ووظائف إدارة الموارد البشرية (الاستقطاب، الاختيار والتعيين، التدريب والتأهيل، الرواتب والأجور والحوافز، المسار الوظيفي، تقييم الأداء)، وأهمية الاستثمار في العنصر البشري، وتوليد رأس المال البشري المؤهل.

الإدارة المالية

يعدّ هذا المقرر مكملاً لمبادئ الإدارة المالية ويسعى إلى تعميق معرفة الطالب بالنشاط التمويلي للمنشأة والقرارات المختلفة التي يتخذها المدير المالي مثل قرارات التمويل التي تهتم بكيفية الحصول على الأموال وقرارات الاستثمار التي تعنى بكيفية الاستثمار لهذه الأموال؛ كما يعنى هذا المقرر بكيفية حساب تكلفة الحصول على الأموال، والإلمام ببعض القرارات المتعلقة بالتخطيط والرقابة المالية.

الإدارة الدولية

يتضمن هذا المقرر مجموعة من المعلومات التي تمكن الطالب من الحصول على المعارف والخبرات والمهارات التي تؤهله لاستيعاب مجموعة من المواضيع المتعلقة بأساسيات الإدارة الدولية، وتطورها التاريخي، طارها الثقافي، ومعمارياتها التنظيمية، والقيادة الدولية. يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالتغيرات الحاصلة في البيئة الاقتصادية، والسياسية، والثقافية التي تمارس فيها الشركات الدولية أعمالها. ويدرس الطالب بشكل معمق إدارة الموارد البشرية الدولية، والتسويق الدولي، والإمداد الدولي، والمالية الدولية، وإدارة الحاضنات الدولية؛ كما ويشمل تحديد المشكلات التي ينبغي على الشركات المتعددة الجنسيات التعامل معها في مجال: التسويق، والإدارة المالية، وإدارة الموارد البشرية.

الاقتصاد الكلي

يهتم مقرر التحليل الاقتصادي الكلي بدراسة المفاهيم والمتغيرات والظواهر الاقتصادية الكلية وأساسيات التحليل الاقتصادي الكلي، ويهدف إلى تعميق معرفة الطالب بالاقتصاد الكلي وعلاقته بالاقتصاد الجزئي. يحتوي المقرر على مفهوم وأهداف السياسات الاقتصادية الكلية ودور الدولة في النشاط الاقتصادي، والمتغيرات الاقتصادية الكلية (اجمالي الناتج والدخل المحلي والقومي) ومكوناتها الأساسية، وأساسيات التحليل الاقتصادي الكلي؛ ويفسر سلوك القطاعات الاقتصادية المختلفة، ويحلل بعض الظواهر الاقتصادية الكلية مثل: النمو والتنمية الاقتصادية، والبطالة، والتضخم والجوانب الأساسية في نظرية الإنتاج، ويفسر دور الاستهلاك والادخار والاستثمار.

إدارة المشاريع

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بإدارة المشاريع وتكوين فهم واضح لوظيفتها ضمن المنظمة كوسيلة فعالة تساعد في تحقيق أهدافها. يتضمن المقرر مفهوم المشروع وإدارته والعناصر الأساسية في دورة حياة المشروع (كتخطيط وتنظيم وقيادة ومتابعة ورقابة المشروع) بما ينسجم مع استراتيجية المنظمة، بالإضافة إلى تطوير قدرات العمل ضمن فريق يقود عملية التعرف إلى المشاكل والقضايا

وسبل حلها واتخاذ القرارات والتواصل بفعالية مع الآخرين، والتعريف بالأدوات الفنية والبرمجيات المستخدمة في إدارة المشاريع.

التدريب المهني

بعد اجتياز الطالب معظم مقررات المستويات الأربعة الأولى بنجاح (بما يعادل 90% من متطلبات الكلية)، يخضع لتدريب عملي إلزامي في إحدى المؤسسات لمدة 160 ساعة فعلية على الأقل ليصبح بعدها قادراً على اختيار التخصص الذي يميل إليه ويرغب في التعمق فيه.

محاسبة شركات الاشخاص

يستهل المقرر بمقدمة عامة في الشركات التجارية (الشركة كوحدة محاسبية وقانونية، وأنواع الشركات)، ثم يتعمق في محاسبة شركات الأشخاص التي تتألف من بايين: الأول الذي يضم: شركات التضامن وطبيعتها وخصائصها والمعالجة المحاسبية لتكوين شركات التضامن، الحسابات الجارية للشركاء، إعادة تنظيم شركات التضامن، الحسابات الختامية، والقوائم المالية، وانقضاء شركات التضامن.

والثاني الذي يهتم بشركات الأشخاص الأخرى ويتضمن طبيعة شركات التوصية البسيطة ومحاسبتها، وطبيعة وتكوين شركات المحاصة والمعالجة المحاسبية لها.

إنكليزي الأعمال

يوفر المقرر مادة علمية إضافية ومتخصصة موجهة لطالب كلية ادارة الأعمال؛ يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بمجموعة كبيرة من المفردات والمصطلحات العلمية المستخدمة في الأعمال وكيفية الكتابة وتحليل النصوص وفهم مضامينها وتعميق المناقشة الشفوية ما من شأنه أن يساعده مستقبلاً في تخصصه وعمله.

الأعمال الدولية

يرمي المقرر إلى تعريف الطالب بأساسيات الأعمال الدولية وتطورها التاريخي وعلاقتها بالاقتصاد الدولي مع التركيز على التجارة الخارجية والاستثمارات الدولية والمؤسسات ثنائية ومتعددة الأطراف المعنية بتنظيم وادارة العلاقات الدولية في نطاق الأعمال؛ يهدف المقرر إلى وضع الطالب بصورة تغيرات البيئة الاقتصادية، والسياسية، والثقافية العالمية التي تولدها المؤسسات الدولية وتمارس من خلالها أعمالها؛ ويشمل المقرر تحديد مشكلات الموارد البشرية التي ينبغي على الشركات الدولية التعامل معها والتصدي لأهم التحديات التي تواجهها.

بحوث العمليات

يشكل المقرر مدخلاً لبحوث العمليات في معالجة مشاكل الإدارة وفكرة بناء النماذج، والمفاهيم الأساسية للبرمجة الخطية، وتطبيقاتها الاقتصادية والإدارية في مجالات تخصيص الموارد وتخطيط الاستثمار: الصياغة العامة، الحل البياني، طريقة السمبلكس، مشكلة النقل، نظرية الثنائية، وأسعار الظل، ومبدأ التكمال؛ ويهتم بتحليل الحساسية لمؤشرات البرنامج: الحد الأدنى لنقص الموارد والحد الأقصى لزيادتها بدون تأثير أسعار الظل، الحد الأدنى لنقص العائد والحد الأقصى لزيادته بدون تأثير الخطة الإنتاجية المثلى، والتفسير الاقتصادي، والمفاهيم الأساسية والتطبيقات الإدارية لأساليب البرمجة الرياضية.

نظم المعلومات الإدارية II

إن الهدف الرئيسي من دراسة مقرر نظم المعلومات الإدارية II هو تعميق المعرفة التي حصل عليها الطالب في الجزء الأول فيما يخص تقانة المعلومات والحاسب الآلي وما يرتبط بها وأهميتها بالنسبة للمنظمة ودورها في اتخاذ القرارات. يسعى المقرر إلى توسيع إدراك الطالب بالدور الإستراتيجي لنظم المعلومات الإدارية في منشآت الأعمال واتخاذ القرارات الإدارية؛ ويتم بالإضافة إلى ذلك تعميق المفاهيم الأساسية لنظم المعلومات الإدارية، ومكونات وأجزاء الحاسب الآلي وعرض لعملية تطوير نظم المعلومات الإدارية، ودراسة أخلاقيات الأعمال وأمن المعلومات والمفاهيم الأساسية للمنظمات الإلكترونية والتجارة الإلكترونية.

أخلاقيات العمل والاستدامة

يسعى هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لأخلاقيات العمل وأهميتها في خلق بيئة عمل مناسبة تسهم في زيادة فعالية منظمات الأعمال من خلال دعم الالتزام والولاء التنظيمي والإشارة إلى الضوابط الأخلاقية المنظمة للعمل وأهمية ذلك في استمرار المؤسسة ونموها. ويهدف المقرر إلى توضيح الدور الذي يمكن أن تقوم به المنظمات في تنمية وترقية المجتمع والمحافظة على البيئة واستدامتها.

5. توزيع مقررات متطلبات الجامعة والكلية حسب السنة والمستوى

السنة الأولى/المستوى الأول

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
لا يوجد None		2	2	REQU101	لغة انكليزية (1) English Language (1)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
لا يوجد None		2	2	REQU105	لغة عربية Arabic Languages
		2	2		متطلب الجامعة الاختياري Elective University Requirement
لا يوجد None		2	2	BAAA101	مبادئ المحاسبة 1 Accounting Principles I
لا يوجد None		2	2	BAHR101	مبادئ الإدارة Management Principles
لا يوجد None	2	2	3	BASO101	رياضيات الأعمال Mathematics for Business
لا يوجد None		2	2	BAML101	مدخل إلى التسويق Introduction to Marketing
لا يوجد None		3	3	BAHR102	البيئة القانونية للأعمال Legal Environment of Business
	2	17	18		المجموع المطلوب Total Required

السنة الأولى/المستوى الثاني

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
لا يوجد None	2	2	3	REQU103	مهارات الحاسوب Computer Skills
REQU101		2	2	REQU207	لغة إنكليزية (2) English Language (2)
		2	2		متطلب الجامعة الاختياري Elective University Requirement
لا يوجد None		2	2	BAFB201	تطور الفكر الاقتصادي History of Economic Thought
BAHR101 BASO101		2	2	BASO202	مدخل إلى إدارة الإنتاج والعمليات Introduction to production and Operations Management
BASO101	2	2	3	BASO203	إحصاء الأعمال والاقتصاد Statistics for Business and Economics
BAAA101		2	2	BAAA202	مبادئ المحاسبة 2 Accounting Principles II
BAAA101		2	2	BAFB202	مبادئ الإدارة المالية Principles of Financial Management
	4	16	18		المجموع المطلوب Total Required

السنة الثانية/المستوى الثالث

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
لا يوجد None		2	2		متطلب الجامعة الاختياري Elective University Requirement
BAML101		3	3	BAML302	إدارة التسويق Marketing Management
REQU103	2	2	3	BASO304	نظم المعلومات الإدارية 1 Management Information Systems I
BAFB201		2	2	BAFB303	الاقتصاد الجزئي Microeconomics
BASO202		2	2	BAHR303	إدارة الجودة Quality Management

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR101 BAHR102		3	3	BAHR304	إدارة الموارد البشرية Human Resource Management
		3	3		متطلب الكلية الاختياري Elective Faculty Requirement
	2	17	18		المجموع المطلوب Total Required

السنة الثانية/المستوى الرابع

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB202		2	2	BAFB404	الإدارة المالية Financial Management
BAHR304		2	2	BAHR405	الإدارة الدولية International Management
BAFB303		2	2	BAFB405	الاقتصاد الكلي Macroeconomics
BAHR303	2	2	3	BAEB401	إدارة المشاريع Project Management
		3	3		متطلب الكلية الاختياري Elective Faculty Requirement
		3	3		متطلب الكلية الاختياري Elective Faculty Requirement
انتهاء 90% من متطلبات الكلية	6	-	3	BAHR406	تدريب مهني Professional Internship
	8	14	18		المجموع المطلوب Total Required

6. أقسام الكلية

تتكون الكلية من ستة أقسام. تشكل متطلبات كل قسم منها (62) ساعة معتمدة، بما يعادل 46.3% من مجموع الساعات المعتمدة للتخرج، يتمها الطالب بشكل كامل خلال السنتين الثالثة والرابعة. تقسم متطلبات القسم إلى إلزامية، عددها (56) ساعة ونسبتها (90%) من متطلبات القسم، ومتطلبات اختيارية عددها (6) ساعات ونسبتها (10%) من متطلبات القسم.

أما الأقسام فهي:

1. قسم التسويق والإمداد (ML)
2. قسم إدارة الموارد البشرية (HR)
3. قسم إدارة عمليات الخدمات (SO)
4. قسم إدارة المؤسسات المالية والمصرفية (FB)
5. قسم المحاسبة والتدقيق (AA)
6. قسم الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة (EB)

1.6 قسم التسويق والإمداد (Marketing & Logistics)

1.1.6 توصيف القسم

تتعاضد باستمرار أهمية النشاط التسويقي ووظيفته استجابة لطبيعة التطورات النوعية المتزايدة على صعيد البيئات القانونية والتقانية والثقافية والسياسية والاقتصادية وخاصة لجهة تزايد دور المنافسة في البيئتين الداخلية والخارجية للمنظمات الإنتاجية والتسويقية وذلك بفعل ظهور التكتلات العالمية السياسية والاقتصادية وهيمنة منظمة التجارة العالمية وشروطها والاتفاقيات الثنائية واستحقاقاتها وتحول العالم إلى قرية كونية صغيرة بفضل تقدم تقانة المعلومات والاتصالات وسيطرة المؤسسات المالية الدولية.

تقرض هذه المتغيرات على الإدارات المعنية بالنشاط التسويقي، السعي المستمر لاستخدام الأساليب التسويقية العلمية المعاصرة في إعداد السياسات والاستراتيجيات والخطط والبرامج التسويقية الفعالة والهادفة إلى تقديم منتجات وخدمات نوعية ذات جودة عالية وبأسعار اقتصادية وتنافسية؛ ويتحتم على هذه الإدارات إعداد استراتيجيات ترويجية تسهم بكفاءة في التعريف بالمنتجات والخدمات واستقطاب المزيد من المتعاملين لشراء المنتجات الوطنية، والعمل على إعداد سياسات سعرية كفوءة ومرنة تحاكي المستويات الاقتصادية والمعيشية للمستهلكين في الأسواق المستهدفة. يضاف إلى ذلك، تحديد القنوات والحلقات التوزيعية الأكثر ملاءمة لتوفير السلع والخدمات المعروضة في الزمان والمكان المناسبين وفق أفضل أساليب العرض والتوزيع المعاصرة؛ كما وتفرض على القائمين على النشاط التسويقي ضرورة إجراء الدراسات والأبحاث الخاصة بكافة مفاصل وجزئيات عناصر المزيج التسويقي ومكوناته تمهيداً لاتخاذ القرارات الصحيحة في كل ما يتعلق برسم الاستراتيجيات والخطط التسويقية واتخاذ القرارات لمعالجة المشكلات التي تواجه الإدارات التسويقية.

2.1.6 رسالة ورؤية القسم

تقوم رسالة القسم على مبدأ النهوض بوظيفة التسويق والإمداد في المنظمات المختلفة من خلال تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات اللازمة وإيلاء هذا الاختصاص الاهتمام الذي يستحقه وذلك على غرار ما يحصل في العالم المتقدم. كما تتطوي رسالة القسم على ضرورة توليد معارف وتقانات تسويق تتواءم مع البيئة المحلية والإقليمية ونابعة من قيمها وعاداتها. كما وتدور رسالة القسم، من خلال وظيفة التدريب وإعادة التأهيل، حول تمكين العاملين من إجراء التطوير والتغيير الدائم في

الميدان التسويقي بما يتفق والتطورات العلمية والتقانية والأساليب الإدارية وتوفير القدرة على التكيف مع هذه التطورات والاستجابة لها.

تتجه رؤية القسم نحو "توفير بيئة علمية تتيح تنمية المعارف العلمية والمهارات الإدارية التسويقية ولتقدير التفاعلية للطلبة تطويرها من خلال مواكبة تطور مفاهيم وتقانات التسويق المعاصر، الذي تقوده تقانات الإنترنت وعولمة التجارة، ودمجها بطرق التسويق التقليدية".

3.1.6 أهداف القسم

- تكوين الأطر المتخصصة لإدارة النشاط التسويقي على مستوى المنظمات الإنتاجية والخدمية والقادرة على التعاطي مع متغيرات النشاط التسويقي في ظل بيئة إقليمية ودولية متغيرة ومتطورة
- إسهام الخريجين في إعداد سياسات واستراتيجيات تسويقية هادفة إلى تعزيز القدرات التنافسية للمنتجات والخدمات الوطنية حيال مثيلاتها الإقليمية والدولية
- مساعدة الخريجين على استخدام الأساليب الإبداعية والابتكارية في رسم السياسات التسويقية وتنفيذها
- تمكين الخريجين من استخدام مخرجات تقانة المعلومات والاتصالات في كافة مجالات النشاط التسويقي
- تزويد الخريجين بالمعارف والمهارات التي تمكنهم من استخدام مناهج البحث العلمي في دراسة وتشخيص وحل المشكلات التسويقية وفق أحدث الأساليب العلمية اعتماداً على العلوم الرياضية والإحصائية والبرمجيات الحاسوبية
- توفير البيئة والظروف المواتية للخريجين لرصد الاحتياجات والمتطلبات الخاصة بالمستهلكين المستهدفين داخلياً وخارجياً تمهيداً لإعداد الخطط المناسبة لتلبيتها وإشباعها
- تمكين خريجي قسم التسويق من إعداد الخطط والبرامج الترويجية والتسويقية الفعالة
- إعداد الأطر القادرة على رسم وتنفيذ الاستراتيجيات الخاصة بتوزيع المنتجات والخدمات وفق أحدث الأساليب والطرق
- تمكين الخريجين من مهارات التعاون والتفاعل والتكامل مع مختلف الفعاليات على مستوى المنظمات الإنتاجية والتسويقية تمهيداً لتحقيق الأهداف الكلية بأعلى كفاءة ممكنة.

4.1.6 مقررات القسم

1. متطلبات القسم الإلزامية

(56) ساعة معتمدة (أي بنسبة 90% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAML302		3	3	BAML503	سلوك المستهلك Consumer Behavior
BAHR304		3	3	BAML504	العلاقات العامة Public Relations
BAML302 BASO203		3	3	BAML505	إدارة المشتريات والتخزين Purchasing & Storage Management
BAML302		3	3	BAML506	التسويق المباشر Direct Marketing
BAML302		3	3	BAML507	تسويق الخدمات Services Marketing
BAML505		3	3	BAML608	إدارة النقل Transportation Management
BAML503		3	3	BAML609	إدارة الترويج والاعلان Promotion & Advertising Management
BAML503		3	3	BAML610	إدارة العلاقة مع الزبائن Customer Relationship Management
BAML505		3	3	BAML611	تصميم المنتج والتسعير Product Design & Pricing
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
BASO304 BAML505	2	2	3	BAML712	بحوث ونظم المعلومات التسويقية Marketing Research & Information system
BAML610		3	3	BAML713	إدارة التجزئة Retail Management
BAML608		3	3	BAML714	قنوات التوزيع Marketing Channels
BAML609		3	3	BAML715	التسويق الدولي International Marketing
BASO304 BAML610	2	2	3	BAML816	التسويق الالكتروني E- Marketing
BAML715		3	3	BAML817	التسويق الاستراتيجي Marketing Strategy
BAML608		3	3	BAML818	اتخاذ القرار اللوجستي Logistics Decision Making
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAML819	مشروع تخرج في التسويق Senior Project in BAML
	10	51	56		المجموع المطلوب Total Required

2. متطلبات القسم الاختيارية

(6) ساعات معتمدة (أي بنسبة 10% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAML302		3	3	BAFB510	ادارة التسويق في المؤسسات المالية والمصرفية Marketing Management for Financial & Banking Institutions
BAML506		3	3	BAML720	السياسة السعرية Pricing policy
BAML609		3	3	BAML721	إدارة العلامة التجارية Brand Management
BAHR405	2	2	3	BAHR727	إدارة التفاوض Negotiation Management
			6		المجموع المطلوب Total Required

5.1.6 توصيف مقررات القسم

سلوك المستهلك

ينطلق المقرر من تعريف وماهية سلوك المستهلك الذي تحكمه: تصرفات الأفراد المتضمنة الشراء، واستخدام السلع والخدمات واتخاذ القرارات التي تسبق وتحدد هذه التصرفات. يتضمن المقرر: أنواع المستهلك وسلوكه وجوانب دراسة سلوك المستهلك ومؤثرات قراراته، ومراحل عملية اتخاذ قرار الشراء وأدوار سلوك المستهلك، والعوامل الخارجية المؤثرة على سلوك المستهلك، وإسهام العلوم والتقنيات في دراسة سلوك المستهلك، وهرمية الاحتياجات لـ Maslow والإدراك الحسي ومستوياته، والنظريات الاقتصادية المفسرة لسلوك المستهلك كنظريتي المنفعة ومنحنيات السواء.

العلاقات العامة

يسعى هذا المقرر إلى تعريف الطالب وتوعيته بأهمية إدارة العلاقات العامة كعلم قائم بحد ذاته وله من الأهمية التي تجعله يتكامل مع جميع الأنشطة في المنظمة؛ يتضمن المقرر التعريف بالمبادئ والقواعد الخاصة بإدارة العلاقات العامة وأهميتها كجزء لا يتجزأ من الهيكل التنظيمي للمؤسسات والمنظمات الحديثة والتعريف بالمهارات الأساسية التي ينبغي توافرها في ممارسي العلاقات العامة والأساليب الفعالة لمخاطبة الجمهور المستهدف في هذا المجال.

إدارة المشتريات والتخزين

ينطلق المقرر من التعرف إلى مبادئ إدارة المشتريات وأهميتها وأهدافها ووظائفها، والتعرف إلى الأساسيات التي تؤدي لربط عملية الشراء مع الأنشطة الأخرى داخل المنشأة. ويسعى هذا المقرر إلى تعريف الطلبة بالتخزين من منظور الإدارة المتكاملة لسلسلة التوريد، التي تشمل المشتريات

والتصنيع والتخزين والنقل والتوزيع وإدارة المعلومات اللازمة لدعم العمليات. يتضمن المقرر مفهوم وأهداف وظيفية المشتريات، مكان المشتريات في التنظيم، علاقة إدارة المشتريات بالإدارات الأخرى، تخطيط المشتريات، تحليل المشتريات، اختيار مصادر التوريد وكيفية التعامل مع الموردين، عقود التوريد من الناحية الإدارية، طبيعة المخازن في المنظمات المختلفة، موقع المخزن، تجهيزات ومعدات المخزن والمناولة، ...

التسويق المباشر

يغطي المقرر تخطيط وتصميم وتنفيذ برامج التسويق المباشر. ويتضمن مناهج تصميم واستخدام قواعد المعطيات والتقنيات المستهدفة. يتعلم الطالب كيفية تصميم البريد المباشر، واستخدام الهاتف، وتصميم الكتلوج، واستخدام البريد الإلكتروني والانترنت لتسويق المنتجات والخدمات والتعامل مع اسواق الصناعة والخدمات.

تسويق الخدمات

يسعى المقرر الدراسي إلى تكوين مفهوم تسويقي متخصص متعلق بتسويق الخدمة من خلال التركيز على العناصر الأساسية في تسويق الخدمة التي تميزها عن تسويق المنتج المادي؛ يهدف إلى تزويد الخريج بالمعارف والمهارات الخاصة بأصول خدمات المصارف والتأمين والسياحة والصحة والتعليم والنقل وغير ها.

إدارة النقل

يتعرف الطالب في هذا المقرر إلى تخطيط وتنفيذ ومراقبة النظام الدولي لنقل المنتجات. يغطي العناصر الرئيسية لأنشطة الإمداد الدولية بما في ذلك الاعتبارات القانونية ووسائل النقل والتعبئة والتغليف. يتضمن المقرر مكانة النقل في الإمداد، تقانات النقل وبدائلها، تحليل أداء النقل، تحليل الكلفة الإجمالية للنقل، تطوير الأساطيل التجارية وإدارتها، مؤشرات أدائها، تخطيط وبرمجة خطوط الإبحار، تحميل الشاحنات، وإدارة النقل ونظم المعلومات فيها.

إدارة الترويج والإعلان

يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم وأهمية الاتصالات التسويقية، والترويج والإعلان كأحد عناصر المزيج الترويجي؛ يمكن المقرر الطالب بعد تخرجه من إعداد الاستراتيجيات والسياسات والخطط الترويجية الكفوءة والفعالة، والعمل على تقويمها وتصويبها عند الضرورة وذلك في ضوء المتغيرات البيئية.

إدارة العلاقة مع الزبائن

يرمي المقرر إلى تزويد الطالب بالأساليب اللازمة لاكتساب المعرفة الكاملة بزبائن المنظمة من حيث فهم طبيعتهم وأفضل الطرق لإرضائهم عن طريق التواصل المباشر معهم للتعرف إليهم عن قرب والحصول على ولائهم من خلال تحقيق رغباتهم بأفضل طريقة ممكنة وبجودة عالية وبأقل كلفة ممكنة والعمل على تحقيق رضاهم وضمان الاحتفاظ بهم كزبائن دائمين وتشجيعهم إلى استقطاب أصدقائهم وزملائهم.

تصميم المنتج والتسعير

يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بتصميم وإدارة المنتج من حيث الأصناف والخصائص والموصفات المطلوب توافرها بالمنتجات والخدمات المنوي تصنيعها أو تقديمها، وكيفية تطوير المنتجات وتصميمها وابتكار منتجات غير مسبوق، وتنفيذ حزمة من البحوث الخاصة بالإنتاج والتطوير ومراقبة الجودة وتحسينها. كما يركز المقرر على العلاقة بين المزايا التنافسية للمنتج، من حيث الجودة والتميز، والتسعير.

دراسات الجدوى

يزود هذا المقرر الطالب بالمفاهيم الأساسية لورة حياة المشروع وتخطيطه ودراسات السوق من خلال التعرف إلى حجم السوق ونطاقه وخصائصه وأساليب التسعير وسياسات التسويق. ويهدف إلى تنمية قدرات الطالب في الأساليب المالية المتاحة للمفاضلة بين المشاريع. يتضمن المقرر الأبعاد الرئيسية لنشاط المشروع الاقتصادي، والمؤثرات الهامة في سلوك المشروع، وأدائه واقتصاديات جدوى المشروع الاستثماري الخاص والعام ابتداءً من تقدير المتغيرات الرئيسية اللازمة لإعداد دراسات الجدوى بأنواعها، وبيان معايير (نماذج) التقييم التجاري للمشروع (الخاص) كمعدل (متوسط) العائد وفترة الاسترداد والقيمة الحالية الصافية ومؤشر الربحية ومعدل العائد الداخلي مع بيان كيفية معالجة التضخم ومخاطر عدم التأكد في دراسات الجدوى.

بحوث ونظم المعلومات التسويقية

يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بالمبادئ الأساسية في البحث العلمي ومناهجه وتطبيقاته وأدواته التي يحتاجها في إجراء بحث علمي أو دراسة أكاديمية. ويهدف المقرر الدراسي إلى مساعدة الطالب في التفكير بأسلوب ومنهجية البحث العلمي التسويقي، ومعالجة أي مشكلة تسويقية وفق أسلوب محدد وواضح لحل تلك المشكلة، وتمكين الخريج من تحديد احتياجات المنظمة من المعلومات

ومصادرها وكيفية معالجتها واستخدامها والحفاظ عليها وتطويرها واسترجاعها لمساعدة صناع القرار في اتخاذ القرارات الهادفة لمعالجة المشكلات التي تواجههم.

إدارة التجزئة

يقدم المقرر تعريفاً بإدارة التجزئة ومفهومها ودور العلاقات الانسانية بين البائع والمشتري وتوطيدها ؛ يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بالمعرفة والمهارات والممارسات ذات العلاقة بإدارة التجزئة، ويتضمن المناهج والاستراتيجيات المطلوبة لإدارة التجزئة بشكل يساعد الطالب على فهم كيفية استخدام الموارد والتقنيات المطبقة في ادارة التجزئة، وتحليل اختيار موقع المخزن، والتسوق، والعلاقة بين المنتج والسعر.

قنوات التوزيع

يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بالقنوات المتعددة للتوزيع من قبل الشركات، التي تقع على عاتقها مسؤولية القيام بمجموعة الوظائف الضرورية المرتبطة بعملية تدفق المنتجات من المنتجين إلى المستهلكين في الأسواق المستهدفة؛ كما ويشرح أهم أهداف قنوات التوزيع في توفير السلع والخدمات في الزمان والمكان المناسبين.

التسويق الدولي

ينطلق المقرر من تعريف الطالب بالدور الدولي المتنامي والمتصاعد للتسويق ويبين له خصوصية هذا الدور سواء من حيث المنافسة الشرسة أم من حيث تنوع واختلاف ثقافات وأذواق وسلوكيات المستهلك باختلاف البلد والمنطقة التي ينتمي إليها. يهدف المقرر إلى تمكين معرفة الطالب ومهاراته للتصدي لعملية التسويق في البيئة الدولية المتغيرة بأبعادها الاقتصادية والسياسية والتقانية والمالية والثقافية. إضافة إلى تمكن المسوق من الدخول والانتشار في الأسواق الدولية. يتضمن المقرر ماهية التسويق الدولي ونطاقه وطاقته العام وكيفية تقييم الأسواق الدولية والمداخل الاجتماعية في دراسة نظم التسويق؛ كما يحتوي دراسة التحليل والتنظيم لخدمة التسويق الدولي، ورسم سياسات التسويق الدولي والتخطيط الاستراتيجي لأنشطته.

التسويق الإلكتروني

يستهل المقرر بالتعريف بالتسويق الإلكتروني الذي هو فرع من الأعمال الإلكترونية، الموجه نحو المستهلك وأنشطة سلسلة التوريد والمشتريات، بينما التسويق الإلكتروني يمتد ليغطي مجالات أوسع يتم تناولها بالتفصيل في هذا المقرر. يسعى المقرر إلى تعميق معرفة الطالب بالدور المتسارع لتقنيات المعلومات والاتصالات بشكل عام ودورها في عملية التجارة والتسويق بشكل خاص، وتزويده

بالمعارف المتعلقة بتقنية المعلومات وتطبيقاتها في مجال التسويق والتجارة الالكترونية واستخدام تقانة المعلومات والاتصالات في تنفيذ الأعمال التسويقية والتجارية في الأسواق المحلية والدولية وإعادة تشكيل استراتيجيات التسويق، والتخطيط الفعال لتبني وتطبيق مزيج تسويقي أكثر فعالية، وابتكار عمليات توزيع تفي بحاجات المستهلكين كأفراد وكشركات.

التسويق الاستراتيجي

يسعى المقرر إلى تمكين الطالب من إيجاد تصور للرؤى المستقبلية للمنظمة ورسم رسالتها وتحديد غاياتها على المدى البعيد وتحديد أبعاد العلاقات المتوقعة بينها وبين بيئتها بما يسهم في بيان الفرص والمخاطر المحيطة بها ونقاط القوة والضعف المميزة لها، بهدف اتخاذ القرارات الإستراتيجية المؤثرة على المديين المتوسطو البعيد ومراجعتها وتقويمها. يناقش المقرر بالتفصيل العوامل المؤثرة في عملية التخطيط التسويقي الاستراتيجي، والعلاقة بين الخطط التسويقية الإستراتيجية والخطط قصيرة المدى، والفرق بينهما، وعناصر ومكونات كل منهما. ويشمل المقرر كذلك دراسة الطرق والوسائل والأدوات التي يمكن لمسؤولي التسويق استخدامها من أجل قياس وتحليل وتقييم الأداء التسويقي للمنشأة بهدف تحقيق مركز تنافسي متميز لها في السوق في المدى الطويل.

اتخاذ القرار اللوجستي

يسعى المقرر إلى تزويد الطالب بالمعرفة والخبرة في الحلول الكمية لقضايا إدارة العمليات والإمداد. يتركز المقرر على مختلف القضايا المتعلقة بالنقل وتخطيط الشبكات، واتخاذ قرارات التخزين، وتخطيط تسهيلات الموقع. سيتعلم الطالب كيفية استخدام الأساليب الكمية المختلفة في إدارة العمليات والإمداد كالبرمجة الخطية واللاخطية والمحاكاة.

مشروع تخرج في التسويق والإمداد

يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات والمعارف التي تمكنه من مواجهة المشكلات الميدانية في التسويق والإمداد داخل المؤسسات الإنتاجية والخدمية تمهيداً لتشخيصها وتحديد أبعادها وأسبابها وكيفية دراسة البدائل المناسبة لحلها واختيار السيناريو الأكثر ملاءمة للمنظمة.

ادارة التسويق في المؤسسات المالية والمصرفية

يتناول المقرر تقديماً للتسويق الحديث في المؤسسات المالية والمعرفة الأساسية لأصول علم التسويق المصرفي، كما يقدم تحليلاً لسلوك الزبائن في المصارف وكيفية ادارة علاقة الزبائن ومفاهيم وطرق

التسويق الالكتروني والقنوات التوزيعية وطبيعة النشاط التسويقي والقدرة على التعامل معه، وكذلك التسويق الابتكاري وتكلفته وادارته.

السياسة السعوية

يسعى المقرر إلى تقديم المعلومات الكافية عن إدارة التسعير سياساته وأهميته في عالم تسوده التنافسية على مستوى الدولة الواحدة وفي بيئة عالمية وفي ظل أزمات واختناقات بحيث تكون إدارة التسعير قادرة على رسم السياسات السعوية المرنة والموضوعية والتي تكون من خلالها قادرة على تسويق كامل منتجاتها وزيادة حصتها السوقية في ظل بيئة معقدة. يعالج المقرر مبادئ ومفاهيم السعر، مناهج تحديد الأسعار، استراتيجيات الأسعار وسياساتها والاعتبارات الكونية والأسعار الآتية (Online pricing).

إدارة العلامة التجارية

يستهل المقرر بتعريف الطالب بأحكام العلامات التجارية وبراءات الاختراع والاسم التجاري في النظام السوري والمنظمات العالمية المعنية والاتفاقيات الدولية. يركز المقرر على تعريف العلامة التجارية وحالات استخدامها، وتسجيل العلامة التجارية، وشروط العلامة التجارية والحماية النظامية المقررة للعلامة التجارية.

إدارة التفاوض

يهتم المقرر بدراسة مفهوم التفاوض، وأهميته ومقومات نجاحه، ومجالات التفاوض، وتخطيط وإدارة عملية التفاوض، ومهارات التفاوض، ومفهوم العلاقات الإنسانية وتطورها وعلاقتها بالتفاوض؛ ويتضمن تقنيات وأساليب إدارة التفاوض، والمهارات والمعارف والخصائص التي يجب أن تتوفر في القائمين على العملية التفاوضية لتمكينهم من تحقيق أهداف المنظمة.

6.1.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى

السنة الثالثة/المستوى الخامس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAML302		3	3	BAML503	سلوك المستهلك Consumer Behavior
BAHR304		3	3	BAML504	العلاقات العامة Public Relations
BAML302 BASO203		3	3	BAML505	إدارة المشتريات والتخزين Purchasing & Storage Management
BAML302		3	3	BAML506	التسويق المباشر Direct Marketing

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAML302		3	3	BAML507	تسويق الخدمات Services Marketing
		15	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الثالثة/المستوى السادس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAML505		3	3	BAML608	إدارة النقل Transportation Management
BAML503		3	3	BAML609	إدارة الترويج والاعلان Promotion & Advertising Management
BAML503		3	3	BAML610	إدارة العلاقة مع الزبائن Customer Relationship Management
BAML505		3	3	BAML611	تصميم المنتج والتسعير Product Design & Pricing
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
	2	15	16		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى السابع

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO304 BAML505	2	2	3	BAML712	بحوث ونظم المعلومات التسويقية Marketing Research & Information system
BAML610		3	3	BAML713	إدارة التجزئة Retail Management
BAML608		3	3	BAML714	قنوات التوزيع Marketing Channels
BAML609		3	3	BAML715	التسويق الدولي International Marketing
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
	2	14	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى الثامن

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO304 BAML610	2	2	3	BAML816	التسويق الالكتروني E- Marketing
BAML715		3	3	BAML817	التسويق الاستراتيجي Marketing Strategy
BAML608		3	3	BAML818	اتخاذ القرار اللوجستي Logistics Decision Making
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAML819	مشروع تخرج في التسويق Senior Project in BAML
	6	13	16		المجموع المطلوب Total Required

2.6 قسم إدارة الموارد البشرية (Human Resource Management)

1.2.6 توصيف القسم

أصبحت إدارة الموارد البشرية ركناً أساسياً في علوم الإدارة وتخصصاً قائماً بذاته له مبادئه وأدواته. يقدم القسم للطالب المبادئ والسياسات والممارسات المرتبطة باستقطاب الموارد البشرية وتطويرها والحفاظ عليها وتشغيلها. يعالج القسم مواضيع عدة، أهمها: قوانين وأنظمة التعيين وتكافؤ الفرص في التعيين، تخطيط الموارد البشرية، الانتقاء والتعيين والاختبار النفسي، التقدم الوظيفي، تقييم الأداء، إدارة الرواتب والأجور، المكافآت والمزايا، حقوق العاملين وواجباتهم، الأمان الوظيفي، علاقات العمل والمفاوضات الجماعية....

2.2.6 رسالة ورؤية القسم

تقوم رسالة القسم على تهيئة الطالب للحصول على المعارف رفيعة المستوى، والهادفة إلى تنمية قدراته العقلية ليصبح قادراً على القيام بمهامه الوظيفية والبحثية في مجال إدارة الأفراد. إن الغاية من القسم هي توفير المعارف والمهارات الفنية ونقلها من خلال التعليم الأساسي والمستمر في مجال الموارد البشرية؛ كما يسعى القسم إلى نشر المعرفة المتخصصة بإدارة الأفراد والقيم الإدارية وروح الريادة التي تشكل شرطاً أساسياً لتقدم مجتمعنا.

يتولى القسم مهمة الإسهام في رفد قطاعات المجتمع بحاجتها من الكوادر المؤهلة لقيادة العملية الإدارية فيما يخص كل جوانب العنصر البشري في العمل. وكذلك تزويدهم بالمهارات الإدارية والإنسانية لصنع المدير والقائد الإداري الفعال.

تركز رؤية القسم المستقبلية على التصدي لتحديات كبرى تفرضها التطورات الحاصلة في تقانات المعلومات والاتصالات من جهة، والمهام الكبرى الملقاة على القوى البشرية المؤهلة من جهة ثانية، ومواءمة كل ذلك لمناهج وطرائق متطورة في إدارة الموارد البشرية. وضوَّب رؤية القسم على "التميز في نقل وتوليد المعارف الرفيعة المتخصصة في الموارد البشرية، بشقيها النظري والعملي، والحرص على الانفتاح على التخصصات الأخرى والتفاعل معها".

3.2.6 أهداف القسم

يرمي هذا الاختصاص إلى التعريف بالمبادئ والمفاهيم الأساسية لإدارة الموارد البشرية في التعامل مع العاملين والأفراد في منظمات الأعمال وكذلك الأساليب المستخدمة لتوفير الأفراد الأكفاء والاحتفاظ بهم ورعايتهم وتنمية مهاراتهم، مع السعي إلى توفير المناخ الملائم للعمل.

- إن التخصص في مجال إدارة الموارد البشرية سيوفر أفراداً قادرين على:
- التعامل مع العنصر البشري بطريقة فعّالة من خلال إدراك الاختلافات الفردية بين البشر.
 - تهيئة البيئة الملائمة لاستثمار العنصر البشري وإدارة الكفاءات والمواهب بكفاءة .
 - إشباع حاجات الأفراد العاملين ضمن الامكانيات المتاحة.
 - اتخاذ القرارات المناسبة والمتعلقة بالعنصر البشري وإدارته (فيما يتعلق بتخطيط الموارد البشرية واستقطابها وتعيينها وتدريبها وتنميتها وتحفيزها وتقييم أدائها والمحافظة عليها).
 - الإسهام في إكساب المنظمات التي يعملون بها ميزة تنافسية.

4.2.6 مقررات القسم

1. متطلبات القسم الإلزامية

(56) ساعة معتمدة (أي بنسبة 90% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR304		3	3	BAHR509	تطوير المهارات الإدارية Management Skills Development
BAHR304		3	3	BAHR510	تنمية الموارد البشرية Human Resource Management Development
BAEB401		3	3	BAEB504	مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة Introduction to Entrepreneurship and Small Business Management
BAHR304		3	3	BAHR511	الإدارة العامة Public Administration
BAHR304		3	3	BAHR512	إدارة التغيير Managing Change
BAHR509		3	3	BAHR613	السلوك التنظيمي Organizational Behaviour
BAHR304		3	3	BAHR614	القيادة والحوافز Leadership and Motivation
BAEB401		3	3	BAHR615	إدارة استراتيجية Strategic Management
BAHR509 BAHR510		3	3	BAHR616	التأهيل والتدريب Formation and Training
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
BAHR615		3	3	BAHR717	إدارة المعرفة Knowledge Management
BAHR510 BASO304		3	3	BAHR718	نظم المعلومات ومناهج البحث في إدارة الموارد البشرية Information Systems and Research Methods in Human Resource Management

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR615 BAHR102		3	3	BAHR719	الإطار القانوني والدولي لإدارة الموارد البشرية legislative and international human resource management
BAHR304		3	3	BAML504	العلاقات العامة Public Relations
BAHR615		3	3	BAHR820	الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية Strategic Management for Human Resources
BAHR718		3	3	BAHR821	السكان واقتصاديات أسواق العمل Demographics and Economics of Labor Markets
BAHR512 BAHR615		3	3	BAHR822	اتخاذ القرار وإدارة الأزمات Decision Making & Crises Management
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAHR823	مشروع تخرج في إدارة الموارد البشرية Senior Project in BAHR
	6	53	56		المجموع المطلوب Total Required

2. متطلبات القسم الاختيارية

(6) ساعات معتمدة (أي بنسبة 10% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR405		3	3	BAHR724	نظريات التنظيم Organizational Theory
BASO304	2	2	3	BAHR725	أعمال وتجارة الكترونية E-Business and commerce
BAHR511		3	3	BAHR726	إدارة المنظمات الاجتماعية Social Organizations Management
BAHR405	2	2	3	BAHR727	إدارة التفاوض Negotiation Management
			6		المجموع المطلوب Total Required

5.2.6. توصيف مقررات القسم

تطوير المهارات الإدارية

يتطرق هذا المقرر إلى تطوير المهارات والمعارف المطلوبة للنجاح في الأداء الإداري، ويركز على تنمية الإدراك الذاتي، الإبداع في حل القضايا المطروحة، استخدام السلطة والتأثير، تقنيات التحفيز، وإدارة الصراعات. ويسعى إلى تزويد الطالب بمعارف كافية حول مفهوم وأهمية وأنواع التواصل في بيئة العمل التنظيمية وآليات تطوير مهارات وقنوات الاتصال داخل التنظيم بما يسهم بزيادة الانسجام والاندماج بين أفراد التنظيم بمختلف مستوياتهم الإدارية. ويقترن الجزء النظري من المقرر بتطبيقات عملية ودراسة حالات مستمدة من الواقع المحلي.

تنمية الموارد البشرية

يهتم المقرر بتزويد الطالب بالمعرفة اللازمة حول طبيعة وأهمية تنمية الموارد البشرية، واختلافها عن عملية التدريب والتأهيل من خلال تضمينها التدريب والتعلم والتنمية. ويسعى إلى زيادة إلمام الطالب بمدخل تنمية الموارد البشرية المختلفة وتزويده بمهارات التخطيط وتصميم المسار الوظيفي، وسياسات حماية وصيانة الموارد البشرية وجودة حياة العامل.

مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة

يسعى مقرر الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة إلى تعريف الطالب بماهية الريادة والمشروعات الصغيرة، وأهميتها ودورها في التنمية الاقتصادية. ويتضمن المقرر مدخلاً إلى الريادة ودراسة وتحليل جوانب الإدارة وتنظيم عمليات المشروعات الصغيرة بما يتعلق باختيار النشاط ورأس المال والموقع والتسويق والمحاسبة وقانونية النشاط وكيفية استثمار رأس المال وتسويق المنتج وفترة الاسترداد.

الإدارة العامة

يسعى هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للإدارة العامة والفرق بينها وبين إدارة الأعمال وارتباطها بالعلوم الأخرى، وأهمية الإدارة العامة ومدخل تحليل وتقييم السياسات العامة، والتعرف إلى طبيعة الوظيفة الحكومية والموظف الحكومي والتقسيمات الإدارية للأجهزة الحكومية بما يخدم رفع كفاءة الخدمات المقدمة من قبلها. ويتضمن المقرر أيضاً أنشطة الاختيار والتعيين، والتدرج الوظيفي، والترقية، وتقويم الأداء في الوظيفة العامة.

إدارة التغيير

يرمي هذا المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم التغيير التنظيمي وكيفية إدارته وأبعاد إدارة التغيير في المنظمات والتحديات المعاصرة التي تواجهها الإدارة في ظل عوامل التغيير الكبيرة في بيئة العمل كالعولمة وثورة التكنولوجيا والمعلومات. كما ويركز المقرر على ضرورة اتباع التغيير التنظيمي للتغيير الاستراتيجي للمنظمة والمناهج المتبعة في ذلك.

السلوك التنظيمي

يتناول المقرر دراسة السلوك الإنساني في المنظمات وتطوير المهارات التحليلية في تشخيص وحل المشكلات السلوكية في العمل، كما يتناول السلوك على المستوى الفردي من حيث: الإدراك والشخصية، والدوافع، والتعلم، والإبداع، والقيم والاتجاهات، وكذلك السلوك على المستوى الجماعي

من حيث: دينامية الجماعة، والصراع، والقيادة، والاتصال؛ يختتم المقرر بدراسة السلوك على مستوى المنظمة نفسها من حيث التصميم التنظيمي وتطويره، والثقافة التنظيمية.

القيادة والحوافز

يرمي هذا المقرر إلى تسليط الضوء على مفهوم القيادة الإدارية وأهمية القائد كأحد العناصر الأساسية في زيادة فعالية وكفاءة أداء المنظمة وكيفية صناعة القادة وضرورة وجودها في كل المنظمات والتعرف إلى المهارات الإدارية للقادة وضرورة ممارستها في المنظمات. ويتناول المقرر أداء الأفراد في المنظمات، ويزود الطالب بوسائل وأدوات تصميم وتنفيذ نظام إدارة الأداء، والمداخل المختلفة لإدارة التعويضات والمزايا المالية وغير المالية بما يساعد على استقطاب الكفاءات، وتحفيزها، والاحتفاظ بها، وتقييم الوظائف، وتصميم وإدارة هيكل الرواتب والأجور، والحوافز المادية والمعنوية.

الإدارة الاستراتيجية

يسعى هذا المقرر إلى تمكين الطالب من اكتساب القدرة على صياغة رؤية المنظمة ورسالتها وتحديد غاياتها على المدى البعيد، وأهدافها المتوسطة والقريبة، بما يضمن للمنظمة الاستمرار في البيئة التي تعمل بها، والتعرف إلى أهم المداخل المستخدمة في بناء استراتيجيات منظمات الأعمال الفعالة وتحديد أبعاد العلاقات المتوقعة بينها وبين بيئتها. ويتناول دراسة عملية الإدارة الاستراتيجية وسياسات الأعمال على مستوى المنشأة؛ ويرتكز على المعالجة الشاملة المتكاملة لكافة السياسات والاستراتيجيات من خلال نظام متكامل لاتخاذ القرارات. ويعتمد المقرر على القراءات والمقالات العلمية واستخدام الحالات والتطبيقات العملية.

التأهيل والتدريب

يهتم المقرر بتزويد الطالب بالمعرفة اللازمة حول طبيعة وأهمية تدريب الموارد البشرية، والمهارات اللازمة لتحديد الاحتياجات التدريبية والتطويرية، وتصميم وتنفيذ وتقييم البرامج التدريبية والتطويرية. كما يتضمن المقرر مناهج وأساليب تحليل ودراسة كيفية توجيه الموظفين الجدد، وتحقيق الاندماج التنظيمي، وزيادة كفاءة العاملين ورفع معنوياتهم، وكشف مواطن الضعف والقوة لديهم، وإكسابهم مهارات جديدة وتطويرها لما فيه مصلحة المنظمة والفرد.

دراسات الجدوى

يزود هذا المقرر الطالب بالمفاهيم الأساسية لورة حياة المشروع وتخطيطه ودراسات السوق من خلال التعرف إلى حجم السوق ونطاقه وخصائصه وأساليب التسعير وسياسات التسويق. ويهدف إلى

تنمية قدرات الطالب في الأساليب المالية المتاحة للمفاضلة بين المشاريع. يتضمن المقرر الأبعاد الرئيسية لنشاط المشروع الاقتصادي، والمؤثرات الهامة في سلوك المشروع، وأدائه واقتصاديات جدوى المشروع الاستثماري الخاص والعام ابتداءً من تقدير المتغيرات الرئيسية اللازمة لإعداد دراسات الجدوى بأنواعها، وبيان معايير (نماذج) التقييم التجاري للمشروع (الخاص) كمعدل (متوسط) العائد وفترة الاسترداد والقيمة الحالية الصافية ومؤشر الربحية ومعدل العائد الداخلي مع بيان كيفية معالجة التضخم ومخاطر عدم التأكد في دراسات الجدوى.

إدارة المعرفة

يستهل المقرر بالتمييز بين مفهومي إدارة المعرفة وإدارة المعلومات وتداخلهما، وتعريف الطالب بمفهوم إدارة المعرفة وأهميتها كاتجاه جديد في الإدارة وأهمية رأس المال الفكري في نجاح المنظمات وتطويرها من خلال توضيح آليات الاستفادة من المعارف الموجودة في المنظمات سواء من حيث توليد المعرفة وطرق تخزينها، أم من حيث نقلها وتحديد الجهات المستفيدة من نشرها على مستوى المنظمة.

نظم المعلومات ومناهج البحث في إدارة الموارد البشرية

يهتم نظم المعلومات بتوفير كافة المعلومات التاريخية والحالية والمستقبلية، الخاصة بالموارد البشرية، وتقديمها إلى الجهات التي يهمها أمر تلك الموارد سواء كانت هذه الجهات داخلية أو خارجية لمعرفة قيمة تلك الموارد الأكثر قيمة في المنظمات. أما مناهج البحث في إدارة الموارد البشرية، فتهدف إلى تعريف الطالب بمدارس مناهج البحث العلمي وأدواته وأساليبه في مجال الإدارة واكتساب الطالب مهارة التفكير العلمي في التعامل مع المشكلات الإدارية وتفسير ظواهرها وإيجاد الحلول الناجمة لها. ويتعلم الطالب أيضاً كيفية اختيار منهجية البحث وإعداد الخطط البحثية وترتيبها.

الإطار القانوني والدولي لإدارة الموارد البشرية

يهتم المقرر بتحليل مفهومي ووظيفي للإطار القانوني والمبادئ الناظمة لإدارة الموارد البشرية في مجال الأعمال على النطاقين الوطني والدولي. يستهل المقرر بدراسة المبادئ العامة الناظمة لقانون العمل السوري وأحكامه، ونظام التأمينات الاجتماعية والمعاشات. وينتقل المقرر لدراسة الأساليب والمناهج المتبعة في إدارة الموارد البشرية في بعض الدول ذات الدلالة والمنظمات الدولية المتخصصة والمؤسسات متعددة الجنسية. يخلص المقرر إلى إجراء مقارنة عامة تشمل نقاط عدة مثل: إجراءات التوظيف وحقوق العمال وسلامتهم والتمييز العنصري بأوجهه المختلفة والتسريح والتقييم والعنف والتحرش الجنسي داخل العمل

العلاقات العامة

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب وتوعيته بأهمية إدارة العلاقات العامة كعلم قائم بحد ذاته وله من الأهمية التي تجعله يتكامل مع جميع الأنشطة في المنظمة ؛ كما يهدف المقرر إلى التعريف بالمبادئ والقواعد الخاصة بإدارة العلاقات العامة وأهميتها كجزء لا يتجزأ من الهيكل التنظيمي للمؤسسات والمنظمات الحديثة والتعريف بالمهارات الأساسية التي ينبغي توافرها في ممارسي العلاقات العامة والأساليب الفعالة لمخاطبة الجمهور المستهدف في هذا المجال.

الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية

يسعى هذا المقرر إلى تزويد الطالب بمعرفة عامة عن الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية ليتمكن من التعرف إلى كيفية تأدية وظائفها استراتيجياً وذلك من خلال التعريف بمفهوم الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية وأهميتها وضرورة الانتقال من الإدارة التقليدية إلى الإدارة الحديثة لها؛ مع الإشارة إلى ضرورة تحقيق التجاوب والتوافق مع التغيرات البيئية المتسارعة التي تفرض على منظمات العمل الحالية التعامل مع سياسات جديدة كإعادة الهيكلة والاندماج والعولمة وتأثير ذلك على العنصر البشري في المنظمات.

السكان واقتصاديات أسواق العمل

يستهل المقرر بتعريف الطالب بمناهج وأساليب معالجة البيانات السكانية من وجهة نظر العمل. يركز المقرر على آلية عمل أسواق العمل، وكيفية حصول ذلك داخل المؤسسة والمجتمع وفي السياسة العامة لمنطق الاقتصاد وأدواته التي تدرس في هذا المقرر، تساعد في تحليل قرارات أرباب العمل والعاملين بينما تقوم العناصر المؤسسية برسم هذه القرارات وتأطيرها. ويشرح المقرر مكونات أسواق العمل من وجهة نظر العرض والطلب؛ يمثل جانب العرض القوة الكامنة للعاملين وخصائصها، بينما يمثل جانب الطلب أرباب العمل وخصائص العمالة المطلوبة.

اتخاذ القرار وإدارة الأزمات

يسعى المقرر إلى التعريف بماهية عملية صنع واتخاذ القرار وأهمية عملية اتخاذ القرار للعملية الإدارية كلها؛ ويهدف المقرر إلى توضيح بعض التقنيات التي تساعد صانع القرار على تأطير المشكلة محل القرار، وكيفية الوصول إلى القرار الأفضل. ويركز الجانب الآخر للمقرر على إدارة الأزمات: تشخيصها وتحليلها واتخاذ القرارات السريعة للتغلب عليها.

مشروع التخرج في إدارة الموارد البشرية

يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من تطبيق المعارف النظرية في مجال إدارة الموارد البشرية، التي اكتسبها خلال دراسته للمقررات السابقة على أرض الواقع من خلال اختياره لمنظمة إنتاجية أو خدمية تحت إشراف أستاذ متخصص في إدارة الموارد البشرية (اختيار أي موضوع قابل للتطبيق في مجال إدارة الموارد البشرية).

نظريات التنظيم

يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بالمدخل المختلفة لرؤية عملية التنظيم بدءاً بالنظريات الكلاسيكية وانتهاء بالمدخل الحديثة للتنظيم، وانعكاس ذلك على الهياكل التنظيمية للمنظمات. كما يسهم في تنمية مهارات الطالب في بناء الهياكل التنظيمية وإعادة هيكلتها بما يتوافق مع الاستراتيجية المطلوبة في الزمان والمكان.

أعمال وتجارة إلكترونية

يسعى هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف المتعلقة بتقنية المعلومات وتطبيقاتها في مجال التجارة الإلكترونية واستخدام تقانة المعلومات والاتصالات في تنفيذ الأعمال الإدارية والتسويقية والتجارية في الأسواق المحلية والدولية. ويستكشف اللبنة الأساسية للتجارة عبر الإنترنت، والشبكات الداخلية، والشركات الافتراضية، والتبادل الإلكتروني للبيانات، وتأمين خيارات الدفع الرقمية، وتقنية المعلومات واستراتيجيات التجارة الإلكترونية، والآثار الاجتماعية وقضايا السياسة العامة والتخطيط والإدارة الإلكترونية لتطبيقات للتجارة الإلكترونية.

إدارة المنظمات الاجتماعية

يتناول هذا المقرر المفاهيم الأساسية للإدارة على وجه العموم وإدارة مختلف المؤسسات الاجتماعية على وجه الخصوص في ضوء أهدافها وخصائص وسمات لوائحها وقوانينها ونظمها وإجراءاتها، وخصائص القائمين عليها والمستفيدين منها وتسييرها وإدارتها ومتابعتها وتقويمها سواء كانت تابعة للقطاع الحكومي أو الأهلي مع تحديد دور الأخصائي الاجتماعي حسب نوعية المؤسسات الاجتماعية وحسب توظيف الأخصائي الاجتماعي لمعارفه ومهاراته.

إدارة التفاوض

يهتم المقرر بدراسة مفهوم التفاوض، وأهميته ومقومات نجاحه، ومجالات التفاوض، وتخطيط وإدارة عملية التفاوض، ومهارات التفاوض، ومفهوم العلاقات الإنسانية وتطورها وعلاقتها بالتفاوض؛

ويتضمن تقنيات وأساليب إدارة التفاوض، والمهارات والمعارف والخصائص التي يجب أن تتوفر في القائمين على العملية التفاوضية لتمكينهم من تحقيق أهداف المنظمة.

6.2.6. توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى

السنة الثالثة/المستوى الخامس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR304		3	3	BAHR509	تطوير المهارات الإدارية Management Skills Development
BAHR304		3	3	BAHR510	تنمية الموارد البشرية Human Resource Management Development
BAEB401		3	3	BAEB504	مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة Introduction to Entrepreneurship and Small Business Management
BAHR304		3	3	BAHR511	الإدارة العامة Public Administration
BAHR304		3	3	BAHR512	إدارة التغيير Managing Change
		15	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الثالثة/المستوى السادس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR509		3	3	BAHR613	السلوك التنظيمي Organizational Behaviour
BAHR304		3	3	BAHR614	القيادة والحوافز Leadership and Motivation
BAEB401		3	3	BAHR615	إدارة استراتيجية Strategic Management
BAHR509 BAHR510		3	3	BAHR616	التأهيل والتدريب Formation and Training
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
	2	15	16		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى السابع

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR615		3	3	BAHR717	إدارة المعرفة Knowledge Management
BAHR510		3	3	BAHR718	نظم المعلومات ومناهج البحث في إدارة الموارد

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO304					البشرية Information Systems and Research Methods in Human Resource Management
BAHR615 BAHR102		3	3	BAHR719	الإطار القانوني والدولي لإدارة الموارد البشرية legislative and international human resource management
BAHR304		3	3	BAML504	العلاقات العامة Public Relations
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
		15	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى الثامن

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR615		3	3	BAHR820	الإدارة الإستراتيجية للموارد البشرية Strategic Management for Human Resources
BAHR718		3	3	BAHR821	السكان واقتصاديات أسواق العمل Demographics and Economics of Labor Markets
BAHR512 BAHR615		3	3	BAHR822	اتخاذ القرار وإدارة الأزمات Decision Making & Crises Management
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAHR823	مشروع تخرج في إدارة الموارد البشرية Senior Project in BHR
	4	14	16		Total Required المجموع المطلوب

3.6 قسم إدارة عمليات الخدمات (Service Operations Management)

1.3.6 توصيف القسم

يرمي هذا القسم إلى تعريف الطالب بمفهوم إدارة عمليات الخدمات باعتبارها من أهم المجالات الوظيفية في منظمات الأعمال؛ ويقدم مفاهيم تحليلية وأدوات لإدارة العمليات واتخاذ القرار من منظور الخدمات؛ إذ أصبحت المزايا التنافسية، التي تقودها استراتيجية الخدمات، من الممارسات المشتركة في بيئة الأعمال وسمة من سمات السنوات القليلة المنصرمة. يغطي التخصص العديد من الجوانب المرتبطة بإدارة العمليات: كإدارة الجودة واستراتيجيات العمليات، وتخطيط العرض والطلب، والمخزون والرقابة، وإدارة المشاريع. يهدف هذا التخصص إلى تعزيز قدرات الطالب في القيام بالتحليل الكمي اللازم وإدراك الحلول الإدارية لاتخاذ القرارات العملية المرتبطة بقطاع الخدمات وغيرها من القضايا التي تواجه متخذي القرار في المؤسسات.

2.3.6 رسالة ورؤية القسم

إن الازدهار الذي يشهده العالم في قطاع الخدمات الناجم عن التطورات التقنية المتسارعة بشكل عام وتقنيات المعلومات والاتصالات بشكل خاص، فرض تحديات كبرى على علوم الإدارة والأعمال تترجم بإحداث تخصصات مواكبة تستجيب للاحتياجات الملحة. تلخص رسالة القسم بالمزج بين المقاربات التقليدية المطبقة في إدارة الأعمال وتلك الجديدة لدعم العمليات التنافسية في أعمال الخدمات التي تتضمن الرعاية الصحية، وخدمات المساندة الفنية، وخدمات المصارف والمؤسسات المالية، والنقل والمطاعم والفنادق، وغيرها. وكذلك دعم انتاج الخدمات وتحقيق الميزة التنافسية في امتلاك السلع وتوفير الخدمات.

أما رؤية القسم فترتكز على "المواكبة والاستباق المستمر في عمليات نقل المعرفة وتطويرها في مجالات إدارة خدمات الأعمال".

3.3.6 أهداف القسم

- تقديم تخصص جديد يفتح آفاقاً واسعة لتوفير العمل للطلبة المهتمين بالاستشارة والريادة ورأس المال المخاطر والإدارة بمنظورها العام وتحليل العمليات في مؤسسات الخدمات.
- جمع المقاربات التقليدية والحديثة لمساندة التحليل الاستراتيجي واتخاذ القرارات العملية السليمة.

- التوسع بتطبيق الأساليب الكمية على قطاع الخدمات كالاستراتيجيات العملية، وتصميم منظومات خدمات التوصيل الفعال، وإدارة الجودة والانتاجية، والاستجابة السريعة وتحليل فترة الانتظار، والإدارة الفعالة واستخدام تقنية المعلومات.
- التوسع بتطبيق الأساليب في إنتاج الخدمات التي أصبحت ضرورة من ضروريات العصر توازي إنتاج السلع إن لم تكن على درجة أكبر في الأهمية.

4.3.6 مقررات القسم

1. متطلبات القسم الإلزامية

(56) ساعة معتمدة (أي بنسبة 90% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO202		3	3	BASO507	إدارة سلسلة التوريد Supply Chain Management
BASO202		3	3	BASO508	مدخل إلى إدارة عمليات الخدمات Introduction to Service Operations Management
BAML302 BAHR405		3	3	BASO509	إدارة المنظمات الخدمية Service organizations Management
BAML302 BASO203		3	3	BAML505	إدارة المشتريات والتخزين Purchasing & Storage Management
BASO203	2	2	3	BASO510	تقنيات كمية وإحصائية Quantitative Techniques & Statistics
BAHR303	2	2	3	BASO611	إدارة جودة الخدمات Quality Managemen Services
BAAA202		3	3	BAAA505	محاسبة تكاليف I Cost Accounting I
BASO508	2	2	3	BASO612	تصميم وهندسة عمليات الخدمات Design & Reengineering of Service Operations
BAML503		3	3	BAML610	إدارة العلاقة مع الزبائن Customer Relationship Management
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
BAFB404		3	3	BASO713	إدارة الخدمات المالية Financial Services Management
BASO508 BASO304	2	2	3	BASO714	نظم المعلومات ومناهج البحث في عمليات الخدمات Information Systems and Research Methods in Service Operations
BAEB401		3	3	BASO715	مشاريع الإنتاج والخدمات Production & Services Project
BAHR405 BAML505		3	3	BASO716	إدارة الإمدادات الدولية International logistics Management
BASO509		3	3	BASO817	إدارة الخدمات الجديدة والإبتكار

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
					New Services Management & Innovation
BASO510	2	2	3	BASO818	نماذج كمية متقدمة مساعدة على صناعة القرار Advanced Quantitative Models for Decision Making
BASO508 BASO715		3	3	BASO819	الإدارة الاستراتيجية لعمليات الخدمات Strategic Service Management Operations
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BASO820	مشروع تخرج في إدارة عمليات الخدمات Senior Project in BASO
	16	48	56		Total Required المجموع المطلوب

2. متطلبات القسم الاختيارية

(6) ساعات معتمدة (أي بنسبة 10% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO304	2	2	3	BAHR725	أعمال وتجارة إلكترونية E-Business and commerce
BAML302		3	3	BAML507	تسويق الخدمات Services Marketing
BAHR405	2	2	3	BAHR727	إدارة التفاوض Negotiation Management
BAEB401		3	3	BAEB504	مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة Introduction to Entrepreneurship and Small Business Management
			6		Total Required المجموع المطلوب

5.3.6 توصيف مقررات القسم

إدارة سلسلة التوريد

يرمي المقرر إلى تزويد الطالب بالمعرفة اللازمة عن سلسلة التوريد وإدارتها وأهميتها وتحقيق التواصل الأمثل بين عناصر سلسلة التوريد ابتداء من موردي المواد الأولية مروراً بالمشاركين بعملية الانتاج وصولاً إلى التسليم وبيع المنتج للمستهلك النهائي حيث تقوم بتنسيق الأنشطة فيما بينها لتباعد المنافسة عن نفسها وتحقق العملية بأقل كلفة ممكنة وبأعلى جودة.

مدخل إلى إدارة عمليات الخدمات

يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بخصوصية تحديات إدارة مؤسسات الخدمات، المبنية على جودة الخدمات. يركز المقرر على دور وأهمية المدير في الخدمات، الذي يجمع بين مهارات العمليات،

والتسويق، والموارد البشرية المتكاملة وذلك ضمن مقارنة نظم مدير عام الخدمات. يتضمن المقرر نقاطاً عدة، من أهمها: استراتيجية الخدمات، تصميم نظم الخدمات، وجودة الخدمات، وتقنيات الخدمات.

إدارة المنظمات الخدمية

يستهل المقرر بتعريف الطالب بأهم مفاهيم إدارة المنظمات ذات الطابع الخدمي وكيفية ادارتها. ويهدف إلى تعريف الطالب بدور القطاع العائلي وأصحاب المشروعات الصغيرة في صناعة الخدمات وخاصة تلك المتعلقة بالسياحة المستدامة والضيافة وتطويرها كما ونوعاً، وإكسابه دراية بأساسيات الإدارة الفندقية الحديثة والأنواع المختلفة للفنادق وأقسامها وهيكلها التنظيمية، والتوصيف الوظيفي للعاملين بها بالإضافة إلى الإتجاهات الحديثة فى صناعة الضيافة وكذلك الآثار الإيجابية المترتبة على ازدهار النشاط السياحي والفندقي.

إدارة المشتريات والتخزين

ينطلق المقرر من التعرف إلى مبادئ إدارة المشتريات وأهميتها وأهدافها ووظائفها، والتعرف إلى الأساسيات التي تؤدي لربط عملية الشراء مع الأنشطة الأخرى داخل المنشأة. ويسعى هذا المقرر إلى تعريف الطلبة بالتخزين من منظور الإدارة المتكاملة لسلسلة التوريد، التي تشمل المشتريات والتصنيع والتخزين والنقل والتوزيع وإدارة المعلومات اللازمة لدعم العمليات. يتضمن المقرر مفهوم وأهداف وظيفة المشتريات، مكان المشتريات في التنظيم، علاقة إدارة المشتريات بالإدارات الأخرى، تخطيط المشتريات، تحليل المشتريات، اختيار مصادر التوريد وكيفية التعامل مع الموردين، عقود التوريد من الناحية الإدارية، طبيعة المخازن في المنظمات المختلفة، موقع المخزن، تجهيزات ومعدات المخزن والمناولة، ...

تقنيات كمية وإحصائية

يُعنى المقرر بتزويد الطالب بالأساليب الكمية والإحصائية المتقدمة التي يمكنه استخدامها في إدارة العمليات الانتاجية والخدمية. ويهدف المقرر إلى تنمية مقدرات الطالب على القراءة الجيدة للمتغيرات الاقتصادية ومختلف المؤشرات المالية؛ كذلك تمكينه من القيام بالتنبؤات المستقبلية حول احتياجات المؤسسة وأهدافها باستخدام الأساليب الكمية والإحصائية.

إدارة جودة الخدمات

يهتم المقرر بإدارة الجودة في منظمات الخدمة من حيث مفاهيمها وعملياتها وتطبيقاتها في الخدمة؛ ينطوي المقرر على المفاهيم الأساسية للجودة، ومراحل تطورها، والاتجاهات الحديثة للجودة في

منظمات الأعمال بشكل عام سواء كانت منظمات صناعية أم خدمية. كما يركز على جودة الخدمة، من حيث المفهوم وتحديد الأبعاد، والأهداف والأهمية، وكيفية قياس جودة الخدمات. ويتطرق المقرر إلى رواد الجودة الشاملة وما قدموه من أعمال رائدة ساهمت في تطوير وتجسيد فلسفة الجودة الشاملة في بيئة منظمات الصناعة والخدمات.

محاسبة التكاليف I

يستهل هذا المقرر بتعريف الطالب بخصائص المحاسبة في ظل التشكيلات الاقتصادية والاجتماعية المختلفة وشرح لمبادئ محاسبة التكاليف. تتضمن مفرداته: تعريف محاسبة التكاليف ومهامها، المحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف، الفترة التكاليفية وموضوع التكلفة والوحدة التكاليفية وأثمان التكلفة. يضاف إلى ذلك فقرات تتضمن عرض وتصنيف نفقات الإنتاج، المصروفات المباشرة وغير المباشرة، المصروفات الثابتة والمتغيرة، المصروفات الإيرادية والرأسمالية، الكشف التقديري للنفقات، البنود التكاليفية وقوائم التكاليف والحسابات الختامية في الشركات الصناعية وكيفية إعدادها.

تصميم وهندسة عمليات الخدمات

يقصد بالمقرر إعادة هندسة العمليات لتقديم خدمة نوعية بسعر منافس في الوقت المناسب، لذلك يوجب تزويد الطالب بمناهج وأساليب تساعد في تحديد وتنسيق النظام الخدمي المقدم من خلال سلسلة العمليات، وذلك على عكس الأنظمة الحالية المعقدة والمتمثلة في الهياكل التنظيمية؛ كما يركز المقرر على تغيير السلوك الذي يجب أن يسبق إعادة الهندسة وكذلك تقدير قيمة جميع العمليات سواء الداخلية أم الخارجية والمتمثلة بعمليات تطوير المنتج، والإنتاج، وبيئة التصنيع العالمية، والتوزيع، والإمداد، والتسويق، وعلاقات المنظمة الداخلية والخارجية؛ وعليه فإن مواضيع مثل التدريب، والتعلم والتعليم، وفريق العمل، وتفويض الصلاحيات للموظفين، ونظام الحوافز، ستعطى الأولوية في تدريس إعادة هندسة العمليات.

إدارة العلاقة مع الزبائن

يرمي المقرر إلى تزويد الطالب بالأساليب اللازمة لاكتساب المعرفة الكاملة بزبائن المنظمة من حيث فهم طبيعتهم وأفضل الطرق لإرضائهم عن طريق التواصل المباشر معهم للتعرف إليهم عن قرب والحصول على ولائهم من خلال تحقيق رغباتهم بأفضل طريقة ممكنة وبجودة عالية وبأقل كلفة ممكنة والعمل على تحقيق رضاهم وضمان الاحتفاظ بهم كزبائن دائمين وتشجيعهم إلى استقطاب أصدقائهم وزملائهم.

دراسات الجدوى

يزوّد هذا المقرر الطالب بالمفاهيم الأساسية لثورة حياة المشروع وتخطيطه ودراسات السوق من خلال التعرف إلى حجم السوق ونطاقه وخصائصه وأساليب التسعير وسياسات التسويق. ويهدف إلى تنمية قدرات الطالب في الأساليب المالية المتاحة للمفاضلة بين المشاريع. يتضمن المقرر الأبعاد الرئيسية لنشاط المشروع الاقتصادي، والمؤثرات الهامة في سلوك المشروع، وأدائه واقتصاديات جدوى المشروع الاستثماري الخاص والعام ابتداءً من تقدير المتغيرات الرئيسية اللازمة لإعداد دراسات الجدوى بأنواعها، وبيان معايير (نماذج) التقييم التجاري للمشروع (الخاص) كمعدل (متوسط) العائد وفترة الاسترداد والقيمة الحالية الصافية ومؤشر الربحية ومعدل العائد الداخلي مع بيان كيفية معالجة التضخم ومخاطر عدم التأكد في دراسات الجدوى.

إدارة الخدمات المالية

يسهم هذا المقرر في تزويد الطالب بالمعرفة والمهارات التي تمكّنه من الإشراف وإدارة تسويق خدمات المؤسسات المالية والمصرفية. ينطلق المقرر من حصر الخدمات المالية ووصفها والتعرف إليها عن كثب؛ كما يطرح مفاهيم القيادة وحل المشكلات، وعملية التغيير؛ ويركز على نظريات ومبادئ ووظائف القيادة والادارة وارتباطها بتحقيق الأهداف التنظيمية في الخدمة المالية.

نظم المعلومات ومناهج البحث في عمليات الخدمات

يستهل المقرر بالتعريف بنظم المعلومات عامة ونظم المعلومات في عمليات الخدمة على وجه الخصوص وتتضمن المادة الدراسية عملية التخطيط والإدارة ونشاطات المشروع في عمليات الخدمة، بحيث توفر المعلومات المناسبة في الوقت المقرر للمساهمة الفعّالة في اتخاذ القرار. ويوسّع استخدام الحاسوب من سهولة استعمال المعلومات والحصول عليها والتعامل مع البيانات بكميات كبيرة واستخدامها من قبل المنظمة. وينطوي الشق الثاني من المقرر على مناهج البحث وتطبيقاتها في عمليات الخدمات وخصائصها.

مشاريع الإنتاج والخدمات

يتناول المقرر الجوانب المتعلقة بمشاريع الإنتاج والخدمات في جميع القطاعات العام والخاص والمشارك، ويؤكد على أن مبادئ واستراتيجيات إدارة عمليات الخدمات هي نفسها مبادئ العمليات الإنتاجية مع التركيز على خصوصية الخدمة في بعض الجوانب مع كفه العلاقات التبادلية والتفاعلية والتعاونية بين أطراف الخدمة (المنظمة، مقدم الخدمة، الزبون...). يتيح هذا المقرر للطالب تطبيقات عملية ودراسة حالات مستمدة من بيئة الخدمات المحلية والدولية.

إدارة الإمدادات الدولية

يسعى المقرر إلى تزويد الطالب بالمعرفة والمهارات التي تساعده في البحث والحصول على دور هام في الإمداد الدولي، ويساعده في توسيع ادراكه من خلال مفردات تهتم بطبيعة المشاكل المرتبطة بالعرض، والتوزيع، ومصادر المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات؛ كما يزود المقرر الطالب بالقضايا المطروحة على النطاق الدولي وسبل معالجتها والأطراف الداخلة فيها. يتضمن المقرر التعرف إلى المنظمات والشركات والجمعيات ذات العلاقة بالإمداد الدولي ودور كل منها، التدفقات بأشكالها المختلفة: المادية والمالية والمعلوماتية، التسهيلات المادية والتجهيزات، مصادر المعلومات حول الإمداد الدولي.

إدارة الخدمات الجديدة و الابتكار

يحتوي هذا المقرر على مفهوم القيادة الإدارية وإدارة الابتكار ودراسة نظريات القيادة المختلفة والتعرف على أنواعها ومعرفة الصفات التي تحدد لمهارات المتعددة للرئيس المنفذ، وماهي الصفة التي تفوق ماعداها؛ بالإضافة إلى تعريف الابتكار ومجالاته الموصلة إلى الإبداع، وعلاقة القيادة بالابتكار وسمه القيادة الإبداعية.

نماذج كمية متقدمة مساعدة على صناعة القرار

إن هذا المقرر هو بمثابة المادة الدراسية، التي تمثل الادارة الكمية ومفهومها الحديث، وتمكّن الطالب من استخدام النماذج الرياضية المساعدة في اتخاذ القرار؛ اذ تتضمن خصائص المناهج الكمية وخطوات اتخاذ القرار فيها والأساليب الوصفية لاتخاذ القرار والأساليب الكمية (أدوات بحوث العمليات) مع الجوانب التطبيقية اللازمة لذلك.

الإدارة الاستراتيجية لعمليات الخدمات

يسعى المقرر إلى استكشاف مدى قدرة عمليات المؤسسة تنفيذ المتطلبات الاستراتيجية وذلك باستقصاء دور القرارات المتخذة، والتسهيلات، والتقنية المطلوبة، والتكامل الرأسي، والبنى التحتية للقوى العاملة، والجودة، وتخطيط الانتاج والرقابة، والقدرات التنظيمية. ينظر إلى هذه القرارات ضمن سياق أنواع مختلفة من الخطط الهادفة لتحسين الاداء كإدارة الجودة، الهندسة العكسية، ادارة سلسلة التوريد، التحالفات الاستراتيجية والاداء الاداري.

مشروع تخرج في إدارة عمليات الخدمات

يتضمن هذا المقرر اجراء مشروع تخرج يمكّن الطالب من تعلم كيفية تقديم الموضوع المطروح وجمع البيانات واستخدام المراجع العلمية والتعرف إلى كيفية التعامل مع المشكلة وحلها بحيث يكون مهيباً للعمل في منظمات الاعمال.

أعمال وتجارة إلكترونية

يسعى هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف المتعلقة بتقنية المعلومات وتطبيقاتها في مجال التجارة الالكترونية واستخدام تقانة المعلومات والاتصالات في تنفيذ الأعمال الإدارية والتسويقية والتجارية في الأسواق المحلية والدولية. ويستكشف اللبنة الأساسية للتجارة عبر الإنترنت، والشبكات الداخلية، والشركات الافتراضية، والتبادل الالكتروني للبيانات، وتأمين خيارات الدفع الرقمية، وتقنية المعلومات واستراتيجيات التجارة الإلكترونية، والآثار الاجتماعية وقضايا السياسة العامة والتخطيط والإدارة الإلكترونية لتطبيقات للتجارة الالكترونية.

تسويق الخدمات

يسعى المقرر الدراسي إلى تكوين مفهوم تسويقي متخصص متعلق بتسويق الخدمة من خلال التركيز على العناصر الأساسية في تسويق الخدمة التي تميزها عن تسويق المنتج المادي؛ يهدف إلى تزويد الخريج بالمعارف والمهارات الخاصة بأصول خدمات المصارف والتأمين والسياحة والصحة والتعليم والنقل وغير ها.

إدارة التفاوض

يهتم المقرر بدراسة مفهوم التفاوض، وأهميته ومقومات نجاحه، ومجالات التفاوض، وتخطيط وإدارة عملية التفاوض، ومهارات التفاوض، ومفهوم العلاقات الإنسانية وتطورها وعلاقتها بالتفاوض؛ ويتضمن تقنيات وأساليب إدارة التفاوض، والمهارات والمعارف والخصائص التي يجب أن تتوفر في القائمين على العملية التفاوضية لتمكينهم من تحقيق أهداف المنظمة.

مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة

يسعى مقرر الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة إلى تعريف الطالب بماهية الريادة والمشروعات الصغيرة، وأهميتهما ودورهما في التنمية الاقتصادية. ويتضمن المقرر مدخلاً إلى الريادة ودراسة وتحليل جوانب الادارة وتنظيم عمليات المشروعات الصغيرة بما يتعلق باختيار النشاط ورأس المال والموقع والتسويق والمحاسبة وقانونية النشاط وكيفية استثمار رأس المال وتسويق المنتج وفترة الاسترداد.

6.3.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى

السنة الثالثة /المستوى الخامس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO202		3	3	BASO507	إدارة سلسلة التوريد Supply Chain Management
BASO202		3	3	BASO508	مدخل إلى إدارة عمليات الخدمات Introduction to Service Operations Management
BAML302 BAHR405		3	3	BASO509	إدارة المنظمات الخدمية Service organizations Management
BAML302 BASO203		3	3	BAML505	إدارة المشتريات والتخزين Purchasing & Storage Management
BASO203	2	2	3	BASO510	تقنيات كمية وإحصائية Quantitative Techniques & Statistics
	2	14	15		Total Required المجموع المطلوب

السنة الثالثة/المستوى السادس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAHR303	2	2	3	BASO611	إدارة جودة الخدمات Quality Managemen Services
BAAA202		3	3	BAAA505	محاسبة تكاليف I Cost Accounting I
BASO508	2	2	3	BASO612	تصميم وهندسة عمليات الخدمات Design & Reengineering of Service Operations
BAML503		3	3	BAML610	إدارة العلاقة مع الزبائن Customer Relationship Management
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
	6	13	16		Total Required المجموع المطلوب

السنة الرابعة/المستوى السابع

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB404		3	3	BASO713	إدارة الخدمات المالية Financial Services Management
BASO508 BASO304	2	2	3	BASO714	نظم المعلومات ومناهج البحث في عمليات الخدمات Information Systems and Research Methods in Service Operations
BAEB401		3	3	BASO715	مشاريع الإنتاج والخدمات Production & Services Project
BAHR405 BAML505		3	3	BASO716	إدارة الإمدادات الدولية International logistics Management
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
	2	14	15		Total Required المجموع المطلوب

السنة الرابعة/المستوى الثامن

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO509		3	3	BASO817	إدارة الخدمات الجديدة والإبتكار New Services Management & Innovation
BASO510	2	2	3	BASO818	نماذج كمية متقدمة مساعدة على صناعة القرار Advanced Quantitative Models for Decision Making
BASO508 BASO715		3	3	BASO819	الإدارة الاستراتيجية لعمليات الخدمات Strategic Service Management Operations
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BASO820	مشروع تخرج في إدارة عمليات الخدمات Senior Project in BASO
	6	13	16		Total Required المجموع المطلوب

4.6 قسم إدارة المؤسسات المالية والمصرفية (Financial & Banking Institutions Management)

1.4.6 توصيف القسم

ينطلق القسم من الأهمية المتصاعدة لتخصص ادارة المؤسسات المالية والمصرفية، الذي شهد في العقود الأخيرة عامة والعقد الاول من القرن الحالي بخاصة قفزات نوعية متميزة؛ وبين عوامل هذه التطورات التي يأتي في مقدمتها ازدياد حدة التنافسية وعالميتها، وتقلبات المعدلات الاقتصادية الأساسية والازمات، والتقدم التقني الهائل بفعل العولمة، وازدياد عدد البورصات المالية، وكثرة الأدوات الاستثمارية والمشتقات المالية. كما يركز القسم على تخطي تخصص الادارة المالية والمصرفية قضية تحديد أفضل السبل الادارية للحصول على الأموال للمنظمة ليشمل الطرق الادارية لاستثمارها. ويلفت النظر إلى أن الادارة العلمية في المؤسسات المالية والمصرفية اثبتت جدارتها واهميتها في تجاوز المشكلات التي تحيق بمؤسسات المال والمصارف بانماطها المختلفة.

2.4.6 رسالة ورؤية القسم

تتمثل رسالة القسم في العناية الفائقة بالطالب علمياً ومهنياً بتوفير البيئة العلمية المناسبة وتزويده بأخر مستجدات العلوم المختصة بادارة المؤسسات المالية والمصرفية، النظرية منها والتطبيقية، بما يمكن من تلبية الحاجات المجتمعية في الادارة التقليدية والالكترونية للمؤسسات المالية و المصرفية محلياً واقليمياً وعالمياً.

وتتجلى الرؤية في ان يكون قسم ادارة المؤسسات المالية والمصرفية في مقدمة الاقسام العلمية جودة في الاداء في المنطقة، وان يكون طلبته نماذج متطورة في الاعداد والبناء قادرة على العطاء بروح التنافسية العالية، وأن تكون مخرجات هذا القسم قادرة على الإبداع والتجديد وتحقيق الميزة التنافسية للمؤسسات التي يتولون إدارتها أو العمل فيها.

3.4.6 أهداف القسم

- يهدف القسم إلى اعداد خريجي ادارة المؤسسات المالية والمصرفية بعد تزويدهم بما يحتاجونه علميا في نطاق تخصصهم في مجال ادارة الاعمال بالطرق الاكاديمية والحديثة.
- تزويد الطلبة بالمهارات العلمية والعملية العصرية بما يتناغم والحاجات الآتية والمستقبلية لسوق العمل وتدريبهم على اتخاذ القرار المناسب في ظروف التنافسية الدولية.
- اعداد الطلبة المتفوقين علميا وتهيئتهم لإكمال دراستهم العليا في مجال تخصصهم في الجامعات المحلية والأجنبية

- توفير فرص العمل للخريجين في شركات التأمين والاستثمار، والأسواق المالية و الدوائر المالية التابعة للوزارات والدوائر الحكومية وشركات الأعمال والعمل في مكاتب وشركات الاستشارات المالية والعمل المستقل في مجال الاستثمار وإدارة المحافظ الاستثمارية.

4.4.6 مقررات القسم

1. متطلبات القسم الإلزامية

(56) ساعة معتمدة (أي بنسبة 93% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB405		3	3	BAFB507	نقود ومصارف Money and Banking
BAFB405		3	3	BAFB508	المؤسسات المالية والنقدية الدولية International Financial & Monetary Institutions
BASO203 BAFB405		3	3	BAFB509	رياضيات مالية Financial Mathematics
BAAA202 BAFB404		3	3	BAAA508	محاسبة المؤسسات المالية والمصرفية Accounting for Financial & Banking Institutions
BAML302		3	3	BAFB510	ادارة التسويق في المؤسسات المالية والمصرفية Marketing Management for Financial & Banking Institutions
BAFB507		3	3	BAFB611	المصارف الاسلامية Islamic Banking
BAFB404		3	3	BAFB612	ادارة عمليات التأمين Insurance Operations Management
BASO304 BAFB507		3	3	BAFB613	المصارف الإلكترونية E- Banking
BAFB509 BAFB404		3	3	BAFB614	ادارة الاستثمار والتمويل Investment and Finance Management
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
BASO304 BAFB509		3	3	BAFB716	نظم المعلومات ومناهج البحث المالية والمصرفية Information System & Research Methods in Financial & Banking
BAFB405		3	3	BAFB717	المالية العامة Public Finance
BAFB615		3	3	BAFB718	المشتقات المالية Financial Derivatives
BAFB508		3	3	BAFB719	العمليات المصرفية الدولية International Banking Operations
BAFB615		3	3	BAFB820	ادارة المخاطر المالية والمصرفية Financial & Banking Risk Management

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB718		3	3	BAFB821	قرارات الائتمان Credit & Lending Decisions
BAFB719		3	3	BAFB822	ادارة المحافظ الاستثمارية Portfolio Management
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAFB823	مشروع تخرج في إدارة المؤسسات المالية والمصرفية Senior Project in BAFB
	6	53	56		المجموع المطلوب Total Required

2. متطلبات القسم الاختيارية

(6) ساعات معتمدة (أي بنسبة 10% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB509		3	3	BAFB724	الادارة المالية المتقدمة Advanced Financial Management
BAFB614		3	3	BAFB725	مشكلات مالية ونقدية معاصرة Contemporary Financial and Monetary Problems
BAHR303		3	3	BAFB726	ادارة الجودة الشاملة في المؤسسات المالية TQM in Financial Institutions
BAFB614		3	3	BAFB727	ادارة العملات الاجنبية Foreign currencies Management
			6		المجموع المطلوب Total Required

5.4.6. توصيف مقررات القسم

النقود و المصارف

يُزود هذا المقرر الطالب بمعلومات عن مفهوم النقود ونشأتها، وظائفها وخصائصها وتطور الأنظمة النقدية وصولاً الى الوقت الراهن. كما يتناول النظريات النقدية وكيفية حساب الكتلة النقدية والعرض النقدي وتأثيره على النمو الاقتصادي. ويبحث هذا المقرر ايضاً في نشأة المصارف وأنواعها (مركزية، تجارية، متخصصة) ووظائفها؛ وينتهي بالسياسة النقدية وادواتها.

المؤسسات المالية والنقدية الدولية

يتعرف الطالب من خلال هذا المقرر الى المؤسسات المالية و النقدية الدولية واليات عملها ودورها الاقتصادي عامة حيث يتناول: برنامج الأمم المتحدة للتنمية: UNDP، منظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية UNIDO، الصندوق الدولي للتنمية الزراعية، صندوق النقد الدولي IMF، المصرف

الدولي للإنشاء والتعمير IBRD، ومؤسسة التمويل الدولية IFC، ومؤسسة التنمية الدولية IDA، والبنك الدولي وغيرها.

رياضيات مالية

يتناول هذا المقرر أهم المعادلات المالية الرياضية لحساب قيمة الفائدة البسيطة والمركبة ومعدل المردود الداخلي، وكيفية حساب القيمة الحالية والمستقبلية لدفعات مالية محددة سواء أكانت ودائع أو قروض أو سندات أو حقوق ملكية أو أسهم ممتازة. وكذلك معرفة كيفية تقييم الأدوات الاستثمارية المتنوعة في الأسواق المالية والدفعات الحالية، وتسديد وإستبدال الديون قصيرة الأجل والطويلة الأجل " بمعدل فائدة أو خصم بسيط أو مركب " .

محاسبة المؤسسات المالية والمصرفية

يبحث هذا المقرر في أنظمة المنشآت المالية (بنوك، شركات، تأمين) والنظم المحاسبية (تسجيل العمليات، تبويبها، قيودها)، ويتناول العمليات المحاسبية لجميع الأقسام في المصارف مثل قسم الخزينة وقسم الحسابات الجارية وقسم الاوراق التجارية والقروض والكفالات من خلال التعرف على السجلات والمستندات والقيود المحاسبية التي يجريها كل قسم. يتضمن منهاج المقرر: معلومات أساسية عن المصارف، ومفاهيم أساسية في المحاسبة المصرفية والأموال الجاهزة في المصرف، والودائع والحسابات الجارية الدائنة والقروض والسلف والحسابات الجارية المدينة وعمليات المصرف على السندات التجارية وعمليات المصرف على العملات الأجنبية، وتمويل التجارة الخارجية والكفالات المصرفية وعمليات غرفة المقاصة والقيم برسم القبض والقيم برسم الدفع لأجل قصير، وحسابات النتائج والميزانية العامة للمصرف.

ادارة التسويق في المؤسسات المالية والمصرفية

يتناول المقرر تقديماً للتسويق الحديث في المؤسسات المالية والمعرفة الأساسية لأصول علم التسويق المصرفي، كما يقدم تحليلاً لسلوك الزبائن في المصارف وكيفية ادارة علاقة الزبائن ومفاهيم وطرق التسويق الالكتروني والقنوات التوزيعية وطبيعة النشاط التسويقي والقدرة على التعامل معه، وكذلك التسويق الابتكاري وتكلفته وادارته.

المصارف الاسلامية

يتعرف الطالب إلى ماهية البنك الاسلامي ونشأته وخصائصه والاعمال المصرفية الاسلامية التي يقوم بها المصرف والتي تميزه عن البنوك التقليدية مع تحليل الاطار الفكري لعمل البنك الاسلامي والتعرف إليه، وبيان انواع الحسابات التي تتعامل بها البنوك الاسلامية وسياستها في ادارة المطلوبات والموجودات واساليب التمويل والاستثمار وعلاقة البنك الاسلامي بالبنك المركزي والبنوك الاخرى.

ادارة عمليات التأمين

يتناول هذا المقرر مفاهيم اساسية في التأمين ومبادئه واقسامه وعناصره وادارته والاثار الاقتصادية للتأمين من خلال الاشكال المتعددة للتأمين في سوريا والوطن العربي من خلال مفاهيم أساسية للتأمين، نشأة ومفهوم التأمين، وأسس التأمين ومبادئ وخصائص عقد التأمين، وأنواع وعناصر التأمين، ومدى تأثيرها على النشاط الاقتصادي، وتأثير التأمين على المتغيرات الحيوية في الاقتصاد.

المصارف الالكترونية

يتعرف الطالب من خلال هذا المقرر إلى الادارة الالكترونية عامة والادارة الالكترونية في المؤسسات المالية والمصرفية على وجه الخصوص . يتضمن هذا المقرر في مفرداته التقنيات في الحاسوب والايجابيات المتحققة من ذلك، ويتناول شبكات الادارة الالكترونية الداخلية والخارجية ووسائل حمايتها والتوقيع الالكتروني. كما يتناول المنظومات الالكترونية لتقديم الخدمات المصرفية وتنظيم عملياتها والاتجاهات الحديثة في هذا المجال.

ادارة الاستثمار والتمويل

يهتم هذا المقرر بالقرار الاستثماري مع بيان مجالات الاستثمار المالي الفوري والمستقبلي وادواته وعوائده ومخاطره والمبادلة بين عوائده ومخاطره وحساب السعر المناسب لادوات الاستثمار المالي وتكوين المحافظ الاستثمارية والخيارات الاستراتيجية. كما يتناول أدوات الاستثمار في الأسواق المالية من خلال المقارنة بين العائد والمخاطرة والنماذج السلوكية للربط بين العائد والمخاطرة APT و CAPM ، وأيضاً مفهوم المحفظة المثلى ونظرية التنوع ونظرية فاعلية السوق (على المستوى الضعيف، والشبه قوي، والقوي)؛ كما يتطرق الى دراسة صناديق الاستثمار المشترك: مزاياها، وأنواع المخاطر المحيطة بها، والعقود الآجلة واستخدامها في التحوط.

دراسات الجدوى

يزود هذا المقرر الطالب بالمفاهيم الأساسية لورة حياة المشروع وتخطيطه ودراسات السوق من خلال التعرف إلى حجم السوق ونطاقه وخصائصه وأساليب التسعير وسياسات التسويق. ويهدف إلى تنمية قدرات الطالب في الأساليب المالية المتاحة للمفاضلة بين المشاريع. يتضمن المقرر الأبعاد الرئيسية لنشاط المشروع الاقتصادي، والمؤثرات الهامة في سلوك المشروع، وأدائه واقتصاديات جدوى المشروع الاستثماري الخاص والعام ابتداءً من تقدير المتغيرات الرئيسية اللازمة لإعداد دراسات الجدوى بأنواعها، وبيان معايير (نماذج) التقييم التجاري للمشروع (الخاص) كمعدل (متوسط) العائد

وفترة الاسترداد والقيمة الحالية الصافية ومؤشر الربحية ومعدل العائد الداخلي مع بيان كيفية معالجة التضخم ومخاطر عدم التأكد في دراسات الجدوى.

نظم المعلومات ومناهج البحث المالية والمصرفية

يتضمن هذا المقرر تطور نظم المعلومات ومعالجتها والتقارير الإدارية. وكذلك نظم معالجة الحركات المصرفية وتقاريرها، ونظم معلومات دعم الإدارة ونظم المعلومات الوظيفية مثل: نظام معلومات التسويق المصرفي، ونظم معلومات الموارد البشرية الخدمية، ونظام معلومات التمويل، ونظام معلومات الإنتاج الخدمي. ويتطرق المقرر إلى مناهج البحث المالية والمصرفية وتطبيقاتها.

المالية العامة

يتعرف الطالب من خلال هذا المقرر على ماهية علم المالية العامة ووظائفه وعلاقته بالعلوم الأخرى والعناصر الأساسية للمالية العامة مثل الضرائب والرسوم والنفقات العامة الجارية والرأسمالية والميزانية العامة وأثر الفائض والعجز على ميزانية الدولة ..

المشتقات المالية

يتعرف الطالب في دراسته لهذا المقرر إلى ماهية المشتقات المالية، نشأتها، أنواعها، مخاطرها. ويدرس أهم الاستراتيجيات المستخدمة للتعامل بالمشتقات المالية وتسعير الخيارات والعقود المستقبلية والعقود الآجلة، وأهم أسواق المشتقات المالية على مستوى العالم. ويتعلم استخدام التقنيات الحديثة في التعامل مع المشتقات المالية وكذلك المخاطر التي تتعرض لها والمخاطر الناتجة عن سوء استخدام المشتقات المالية وآليات المعالجة وكيفية استخدام الحاسب الآلي في تسعير كل نوع من أنواع المشتقات المالية.

العمليات المصرفية الدولية

يبحث هذا المقرر الدراسي في العمليات المصرفية الدولية ودورها في تحقيق أهداف المصرف، كعمليات الودائع والاعتمادات المستندية والاتفاقيات مع البنوك المراسلة وبوالص التحصيل والاعتمادات المستندية واعتمادات خطابات الضمان؛ ويشرح التمويل المصرفي قصير الأجل (السوق النقدي) والتمويل المصرفي متوسط وطويل الأجل (سوق راس المال)، فضلاً عن القواعد الموحدة للتحصيل والاصول والاعراف الموحدة للاعتمادات المستندية والموحدة للكفالات.

ادارة المخاطر المالية والمصرفية

يتعرف الطالب في هذا المقرر الدراسي على جوانب ادارة المخاطر وتحديدها وتقييمها وآليات التعامل مع المخاطر ومهارة إعداد خريطة المخاطر، والاستجابة للمخاطر، وتتبع المخاطر، وتقارير المخاطر، وعملية ادارة المخاطر المصرفية المتعلقة بالسيولة وأسعار الفائدة والائتمان.

قرارات الائتمان

يستهل هذا المقرر بمدخل الى المخاطرة الائتمانية في الائتمان التجاري والمصرفي، ويعالج عناصر ادارة الائتمان ومبادئ الاقراض الجيد والسياسة الائتمانية والتقييم الائتماني وادارة دورة الائتمان وتنظيم أنشطة الائتمان ورقابتها والامان، والضمانات، وشروط العقود والطرق الآمنة للدفع او السداد وشراء (تمويل) وخصم الفواتير (المطالبات) وضبط المخاطرة الائتمانية وأساليب التقييم الائتماني. ويتناول المقرر وكالات التصنيف الائتماني ومصادر المعلومات الخارجية والتقييمات الائتمانية المحلية (الداخلية) والمخاطرة الصناعية والمخاطرة القطرية وتقييم المصارف فضلاً عن اعداد محددات الائتمان ورقابتها والتدهور الائتماني وتقييم الشركات من حيث مخاطرة الاعمال وتحليل القوائم المالية وتحليل الربحية.

ادارة المحافظ الاستثمارية

يتناول هذا المقرر الدراسي الادوات التي ينبغي استخدامها في الادارة التطبيقية للمحفظة الاستثمارية والاوراق المالية مثل النماذج الرياضية ونماذج التسعير للاصول وقياس عوائد ومخاطر المحفظة وكذلك نموذج المتغير الواحد ونموذج المتغيرات المتعددة فضلاً عن تصميم المحفظة، ونماذج قياس الاداء للمحفظة، واستخدام المشتقات المالية في المحفظة.

مشروع تخرج في إدارة المؤسسات المالية والمصرفية

يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من تطبيق المعارف النظرية في مجال إدارة المؤسسات المالية والمصرفية، التي اكتسبها خلال دراسته للمقررات السابقة على أرض الواقع من خلال اختياره لمنظمة إنتاجية أو خدمية تحت إشراف أستاذ متخصص في إدارة المؤسسات المالية والمصرفية.

الادارة المالية المتقدمة

يسعى المقرر إلى تزويد الطالب بمهارات التعامل مع ادارة المال العام والخاص باستخدام ادوات التحليل المالي الحديثة كالاهتمام بموضوع كلف التمويل والاليات المستخدمة والعائد والمخاطرة ونموذج CAPM كنموذج للتوازن. ويتناول المقرر قرارات الاستثمار الطويل الأجل (الموازنة الاستثمارية)، وهيكل التمويل والعلاقة مع القيمة السوقية للسهم. كما يتطرق لنظريات صياغة هيكل

التمويل (النظرية التقليدية ونظرية مودكلياني وملير ونظرية صافي الربح ونظرية صافي ربح العمليات) وكلفة التمويل WACC واهمية تقديرها وأسلوب حسابها وسياسات توزيع الأرباح وأثر كل سياسة في القيمة السوقية للسهم. ويختتم المقرر بمناقشة آليات الدمج والاستحواذ.

مشكلات مالية ونقدية معاصرة

يتناول هذا المقرر المشكلات المالية والنقدية المعاصرة بكافة أشكالها كعولمة الخدمات المالية والتوريق والمشتقات المالية وزمات رأس المال التي تتمثل في اسعار الفائدة والازمات الناتجة عن التضخم وازمة القيود على الاقتراض.. ومن الامثلة التي سيتم التطرق لها: ازمة سوق المناخ وازمة النمر الاسيوية وازمات العملات الاوروبية وازمة الرهون العقارية..

ادارة الجودة الشاملة في المؤسسات المالية

يتعرف الطالب من خلال هذا المقرر إلى المفاهيم الاساسية للجودة وادارة الجودة الشاملة والعلاقة بين ادارة الجودة الشاملة والمفاهيم الادارية الاخرى مثل العلاقة بين ادارة الجودة واعداد هندسة العمليات، والادارة الاستراتيجية والادارة بالاهداف والعلاقة بين ادارة الجودة والايزو. ويتعرض لعملية التمييز بين جودة المنتجات وجودة الخدمات وآلية استخدام مقياس Servqual، ومبادئ ونظريات ادارة الجودة الشاملة؛ كما يهتم المقرر في قياس الجودة وتكاليف الجودة وادوات تحسين الجودة وتطبيقاتها في المصارف.

ادارة العملات الاجنبية

يتعرف الطالب في هذا المقرر إلى المفاهيم الاساسية للتعامل بالعملات الاجنبية عبر تعريفها وبيان أهميتها والاسواق الرئيسية وأسس وادوات التعامل وايضا اسعار الصرف وانظمتها في الوطن العربي ومخاطر التعامل بالعملات الاجنبية والتنبؤ باسعار الصرف، ومحاسبة عمليات العملات الاجنبية وشهادات الايداع وسوق اليورو/ دولار..

6.4.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى

السنة الثالثة/المستوى الخامس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB405		3	3	BAFB507	نقود ومصارف Money and Banking
BAFB405		3	3	BAFB508	المؤسسات المالية والنقدية الدولية International Financial & Monetary Institutions
BASO203 BAFB405		3	3	BAFB509	رياضيات مالية

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
					Financial Mathematics
BAAA202 BAFB404		3	3	BAAA508	محاسبة المؤسسات المالية والمصرفية Accounting for Financial & Banking Institutions
BAML302		3	3	BAFB510	ادارة التسويق في المؤسسات المالية والمصرفية Marketing Management for Financial & Banking Institutions
		15	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الثالثة/المستوى السادس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB507		3	3	BAFB611	المصارف الاسلامية Islamic Banking
BAFB404		3	3	BAFB612	ادارة عمليات التامين Insurance Operations Management
BASO304 BAFB507		3	3	BAFB613	المصارف الإلكترونية E- Banking
BAFB509 BAFB404		3	3	BAFB614	ادارة الاستثمار والتمويل Investment and Finance Management
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
	2	15	16		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى السابع

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BASO304 BAFB509		3	3	BAFB716	نظم المعلومات ومناهج البحث المالية والمصرفية Information System & Research Methods in Financial & Banking
BAFB405		3	3	BAFB717	المالية العامة Public Finance
BAFB615		3	3	BAFB718	المشتقات المالية Financial Derivatives
BAFB508		3	3	BAFB719	العمليات المصرفية الدولية International Banking Operations
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
		15	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى الثامن

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB615		3	3	BAFB820	ادارة المخاطر المالية والمصرفية Financial & Banking Risk Management
BAFB718		3	3	BAFB821	قرارات الائتمان Credit & Lending Decisions
BAFB719		3	3	BAFB822	ادارة المحافظ الاستثمارية Portfolio Management
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAFB823	مشروع تخرج في إدارة المؤسسات المالية والمصرفية Senior Project in BAFB
	4	14	16		المجموع المطلوب Total Required

5.6 قسم المحاسبة والتدقيق (Accounting & Auditing)

1.5.6 توصيف القسم

يعدّ قسم المحاسبة والتدقيق أحد المناهج والأساليب التي تساعد المنظمات والشركات على اختلاف أغراضها في النمو والتطور. وتشكل مخرجات المحاسبة الصورة الشاملة للمؤسسة، وتعكس حقيقة سياسات الإدارة ونتائج أعمالها ووضعها المالي، وتسهم في اتخاذ القرارات من قبل الجهات المستفيدة. تزايدت أهمية المحاسبة والتدقيق في عصر العولمة، ولاسيما بعد المطالبة بتطبيق معايير المحاسبة الدولية ومعايير التدقيق الدولية، التي أصبحت الركيزة الأساسية اللازمة لزيادة مصداقية البيانات المحاسبية بشكل عام، ومن هنا كان من الأهمية بمكان افتتاح قسم في كلية إدارة الأعمال لرفد سوق العمل باختصاصيين في مجال المحاسبة والتدقيق ولاسيما بعد الانفتاح الاقتصادي ودخول الشركات الأجنبية إلى سوق العمل والحاجة إلى رفع كفاءة الخريجين وخاصة في مجال التدقيق ومراجعة الحسابات. يسعى هذا الاختصاص إلى تزويد الطالب بمختلف مفاهيم المحاسبة وأدواتها وتعليمه كيفية دراسة الوضع المالي للمؤسسة، وتحليل الاستثمارات، ورؤوس الأموال والديون، والميزانية. وتشمل مقررات الاختصاص أيضاً تقنيات التدقيق مثل: وسائل التدقيق المحاسبي والمالي لتقديم رأي وتقدير واضح وكاف لاتخاذ قرار محاسبي ومالي مدروس.

2.5.6 رسالة ورؤية القسم

يطمح القسم في رسالته وتطلعاته المستقبلية إلى التميز والارتقاء بمهنة المحاسبة، وتوفير بيئة علمية تشجع البحوث المحاسبية ورفد سوق العمل بكفاءات تتوفر لديها المعرفة المهنية والأكاديمية والقدرات والمهارات، وتتمتع بقيم تمكّنها التصدي للتحديات التي تفرضها بيئة الأعمال المتغيرة والسعي نحو تأسيس علاقة تفاعلية بين بيئة الأعمال والمهنة المحاسبية.

ونقوم رؤيته على العمل الدؤوب والمستمر في نقل آخر المستجدات العلمية والتطبيقية في مناهج المحاسبة والتدقيق للطلبة بشكل يتيح لهم فرصاً أكبر للإندماج بسوق العمل المحلية والعالمية، وتطوير عملية البحث والتطوير والتدريب في المحاسبة ليبقى دورها رائداً في المؤسسات.

3.5.6 أهداف القسم

- تزويد الطالب بالمعرفة والمهارات المحاسبية ليصبح قادراً على التعامل مع المشاكل المحاسبية المعاصرة، وتهيئته لاستيعاب لم المحاسبة الحديث ومواكبة تطوره.

- تخريج الأطر المؤهلة علمياً ومهنياً في مجال المحاسبة والتدقيق واللائمة للقيام بأعباء المهنة وفقاً للأنظمة والقوانين المرعية.
- إثراء المعرفة والإسهام في التقدم العلمي في مجالي المحاسبة والتدقيق عن طريق القيام بالبحوث العلمية ومواكبة تطور علم المحاسبة.
- الإسهام في خدمة المجتمع في المجالات المتاحة كأشطة التعليم المستمر وتقديم الاستشارات العلمية التي تطلبها المؤسسات بشتى أنواعها.
- الإسهام في تحسين مستوى جودة العمل في مجال البنوك العامة والخاصة، والإدارات المحاسبية
- إنكاء وعي الإنسان بدور المحاسبة في حياته الاقتصادية، وضرورة مواكبة تطور المعرفة التجارية المحلية والدولية.

4.5.6 مقررات القسم

1. متطلبات القسم الإلزامية

(56) ساعة معتمدة (أي بنسبة 90% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA202		3	3	BAAA504	محاسبة متوسطة I Intermediate Accounting I
BAAA202		3	3	BAAA505	محاسبة تكاليف I Cost Accounting I
BAAA202		3	3	BAAA506	محاسبة حكومية ومؤسسات غير ربحية Governmental & non-profit Accounting
BAAA202 BAFB404		3	3	BAAA507	محاسبة إدارية Managerial Accounting
BAAA202 BAFB404		3	3	BAAA508	محاسبة المؤسسات المالية والمصرفية Accounting for Financial & Banking Institutions
BAAA508		3	3	BAAA609	نظم المعلومات ومناهج البحث المحاسبية Information Systems & Research Methods in Accounting
BAAA504		3	3	BAAA610	محاسبة متوسطة II Intermediate Accounting II
BAAA505		3	3	BAAA611	محاسبة تكاليف II Cost Accounting II
BAAA610		3	3	BAAA612	محاسبة مالية خاصة Financial Special Accounting
BAAA610		4	4	BAAA613	تدقيق حسابات Audit
BAAA610		3	3	BAAA714	تحليل القوائم المالية Financial Statements Analysis
BAAA202		3	3	BAAA715	المحاسبة الضريبية

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
					Taxation Accounting
BAAA610		3	3	BAAA716	المحاسبة الدولية International Accounting
BAAA610		3	3	BAAA717	محاسبة توحيد الأعمال Accounting for Business Combination
BAAA202		3	3	BAAA818	محاسبة شركات الأموال Financial businesses Accounting
BAAA613		3	3	BAAA819	التدقيق الداخلي Internal Auditing
BAAA616		3	3	BAAA820	نظرية المحاسبة Accounting Theory
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAAA821	مشروع تخرج في المحاسبة والتدقيق Senior Project in BAAA
	4	54	56		المجموع المطلوب Total Required

2. متطلبات القسم الاختيارية

(6) ساعات معتمدة (أي بنسبة 10% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA610		3	3	BAAA722	مشكلات محاسبية معاصرة Contemporary Accounting Problems
BASO304 BAAA202		3	3	BAAA723	المحاسبة المحوسبة Computerized Accounting
BAAA613		3	3	BAAA724	معايير التدقيق الدولية International Auditing Standards
BAAA613 BASO304		3	3	BAAA725	التدقيق في بيئة تقنية المعلومات Auditing in an IT Environment
			6		المجموع المطلوب Total Required

5.5.6. توصيف مقررات القسم

محاسبة متوسطة I

يتضمن هذا المقرر الإطار النظري للمحاسبة المالية، والقوائم المالية؛ ويشمل قائمة الدخل وقائمة المركز المالي، والمعالجة المحاسبية النقدية، والذمم المدينة، والمخزون السلعي، وكذلك المعالجة المحاسبية للأصول الثابتة ومشاكل تقويمها والأصول الثابتة غير المادية.

محاسبة التكاليف I

يستهل هذا المقرر بتعريف الطالب بخصائص المحاسبة في ظل التشكيلات الاقتصادية والاجتماعية المختلفة وشرح لمبادئ محاسبة التكاليف. تتضمن مفرداته: تعريف محاسبة التكاليف ومهامها، المحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف، الفترة التكاليفية وموضوع التكلفة والوحدة

التكاليفية وأثمان التكلفة. يضاف إلى ذلك فقرات تتضمن عرض وتصنيف نفقات الإنتاج، المصروفات المباشرة وغير المباشرة، المصروفات الثابتة والمتغيرة، المصروفات الإيرادية والرأسمالية، الكشف التقديري للنفقات، البنود التكاليفية وقوائم التكاليف والحسابات الختامية في الشركات الصناعية وكيفية إعدادها.

محاسبة حكومية ومؤسسات غير ربحية

يتناول المقرر الموضوعات الآتية: المحاسبة الحكومية وأهدافها، والموازنة العامة للدولة ودور المحاسبة الحكومية في إعدادها وإقرارها، وتنفيذ الموازنة العامة للدولة وتبويبها، وتطبيق نظرية القيد المزدوج على حسابات الموازنة العامة للدولة، ودليل المحاسبة الحكومية الصادرة عن منظمة الأمم المتحدة، والقيود المحاسبية والمعالجة المحاسبية لعمليات الصرف. يتم دعم جميع المواضيع المذكورة بالمسائل والأمثلة العملية.

المحاسبة الإدارية

يتضمن هذا المقرر دراسة للميزانيات، وطبيعة المحاسبة الإدارية ومفهومها، وتحليل التركيب المالي للمشروع، والنسب المحاسبية، والموازنات التخطيطية، والعلاقة بين التكلفة والربح والحجم وتحليل التعادل، والموازنة الرأسمالية ودراسة بدائل الاستثمار، وبحوث العمليات والمحاسبة الإدارية.

محاسبة المؤسسات المالية والمصرفية

يبحث هذا المقرر في أنظمة المنظمات المالية والنظم المحاسبية؛ ويتناول العمليات المحاسبية لجميع الأقسام في المصارف (الخزينة والحسابات الجارية والاوراق التجارية والقروض والكفالات) من خلال التعرف على السجلات والمستندات والقيود المحاسبية التي يجريها كل قسم. يتضمن منهاج المقرر: معلومات أساسية عن المصارف، ومفاهيم أساسية في المحاسبة المصرفية، والأموال الجاهزة في المصرف والودائع والحسابات الجارية الدائنة والقروض والسلف والحسابات الجارية المدينة وعمليات المصرف على السندات التجارية والعملات الأجنبية، وتمويل التجارة الخارجية والكفالات المصرفية وعمليات غرفة المقاصة والقيم برسم القبض والقيم برسم الدفع لأجل قصير، وحسابات النتائج والميزانية العامة للمصرف.

نظم المعلومات ومناهج البحث المحاسبية

يستهل هذا المقرر بتقديم حول ماهية نظم المعلومات المحاسبية وكيفية توثيقها وتحليلها والتخطيط الناجح لها ومن ثم تنفيذها وأخيرا مراجعتها من خلال دراسة وسائل الرقابة الداخلية.

ويهدف إلى توسيع معرفة الطالب بالمفاهيم الأساسية لنظم المعلومات المحاسبية وإلمامه بكيفية تطوير وتصميم واستخدام وحماية نظم المعلومات المحاسبية المعاصرة القادرة على تلبية إحتياجات المستخدمين الداخليين والخارجيين من المعلومات الدقيقة والسليمة في الوقت المناسب. ويتناول في شقه الثاني مناهج البحث المحاسبية وأدواتها وتقنياتها وخصوصيتها، ويشرح المنهج الاستنباطي والمدخل الأخلاقي والاقتصادي والاجتماعي والمعياري والمنهج الاستقرائي وتقويمه والوضعية المنطقية ومدخل الأحداث والبرامجاتية ومدخل المبادئ المحاسبية المقبولة عموماً والمدخل السلوكي والتنبؤي والمنهج المختلط.

محاسبة متوسطة II

يأتي هذا المقرر مكملاً وعمقاً لمقرر محاسبة متوسطة I. ويتضمن المعالجة المحاسبية للالتزامات المتداولة، والمحتملة، وطويلة الأجل، والمعالجة المحاسبية للاستثمارات المالية، والتغيرات المحاسبية، وتحليل الأخطاء، والمحاسبة عن حقوق المساهمين، وقائمة حقوق المساهمين، وقائمة التدفقات النقدية.

محاسبة التكاليف II

يسعى هذا المقرر إلى متابعة المفردات المطروحة في محاسبة التكاليف I وتعميقها، ويدخل في محاسبة العقود، والانشطة والقضايا الأخرى المتعلقة بمحاسبة التكاليف؛ كما يبحث في طرق تحديد نفقات الإنتاج وحساب كلفة الوحدة المنتجة ويتضمن: التكلفة المباشرة، وتكلفة أوامر التشغيل (الطلبات)، وتكلفة المراحل؛ ويبحث في التكاليف المعيارية (النموذجية).

محاسبة مالية خاصة

يتضمن هذا المقرر البيع التاجيري والبيع بالتقسيط والمعالجة المحاسبية لهما؛ كما يتعرض الى بضاعة الأمانة، ومراحلها، والمعالجة المحاسبية لها، واتفاقات الدفع بين الأصيل والوكيل، والبضاعة الباقية لدى الوكيل في نهاية السنة المالية، ومحاسبة الفروع المستقلة والغير مستقلة، والفروع الخارجية، وطرق التسعير، والحسابات الختامية، وتسوية الحسابات الجارية، والتحويل بإتباع تكلفة الاستبدال، ومحاسبة الأقسام، والتحويلات بين الأقسام والربح غير المحقق. ويتناول هذا المقرر المحاسبة في شركات التأمين وإعادة التأمين والمحاسبة في شركات الوساطة والمحاسبة في صناديق الاستثمار والمعالجة المحاسبية للمشتقات المالية.

تدقيق الحسابات

يستهل المقرر بتعريف عوامل نشوء مراجعة الحسابات وأنواعها، ثم يشرح معايير المراجعة المتعارف عليها أو المقبولة عموماً وإجراءات المراجعة، ومعايير المراجعة الدولية، ومعايير المراجعة الحكومية والمبادئ المحاسبية المقبولة عموماً (GAAP)، وقواعد السلوك المهني، ورقابة الجودة. ينتقل لدراسة مستويات المعرفة في مراجعة الحسابات، ومنهج المراجعة وخطر المراجعة، ودراسة شخصية المدقق الخاصة بتدرج المسؤولية في العمل المهني والتأهيل العلمي والعملية والاستقلال وحقوق المراجع وواجباته والخطأ والتلاعب ومسؤولية المراجع، ودراسة المراجعة الاختبارية من خلال المدخل الشخصي أو التحكمي والمدخل الإحصائي والمعاينات الإحصائية، والأحكام المهنية، المدخل الاحتمالي الشرطي. ويتابع دراسة التخطيط والإشراف على عملية المراجعة، واختيار العميل وإبقائه، ووسائل الارتباط (الالتزام)، وتخطيط عملية المراجعة والإشراف عليها. ويختتم المقرر بالاجراءات التنفيذية لعملية التدقيق والمراجعة التحليلية، وتدقيق دورة الإيرادات والمشتريات، ودورة الرواتب والأجور وإجراءات مراجعة الأصول طويلة الأجل، وإجراءات مراجعة دورة التمويل والاستثمارات.

تحليل القوائم المالية

يهدف هذا المقرر إلى التعريف بالتحليل المالي، وأهميته وأدواته وأساليبه، وكيفية تحليل القوائم المالية للمنشآت المختلفة (تجارية، صناعية، زراعية، مالية)؛ وكذلك إعداد القوائم المالية والنقدية، وكيفية المعالجة المحاسبية واحتساب النسب المالية المختلفة.

المحاسبة الضريبية

يتضمن المقرر الضريبة على الأرباح الصناعية والتجارية وغير التجارية، ومطرح الضريبة على الأرباح الصناعية والتجارية وغير التجارية (نظرية عمليات الاستغلال العادية ونظرية الميزانية، والإيرادات الخاضعة للضريبة، والنفقات والأعباء واجبة الخصم من وعاء الضريبة والاهتلاكات، والمؤن)، وطرائق تحديد الربح والضريبة على الرواتب والأجور والضريبة على ربح رؤوس الأموال المتداولة.

المحاسبة الدولية

يهدف هذا المقرر إلى دراسة بعض المعايير الدولية الصادرة عن لجنة معايير المحاسبة الدولية مع مراعاة عدم تكرار المعايير التي سبق تناولها في المقررات الأخرى، والأخذ بالحسبان أية تعديلات تصدر للمعايير الجديدة وذلك بهدف استكمال التناسق في العمل المحاسبي وتثبيت دور المعايير كقواعد عمل في إعداد التقارير المالية.

محاسبة توحيد الأعمال

يأتي هذا المقرر لسد فراغ نشأ على النطاق العالمي وتجلي بالاندماج واللمراكة والتحالفات الاستراتيجية بين المؤسسات، مما خلق حاجة لمنهج محاسبي يأخذ هذه المتغيرات بالحسبان. يقدم المقرر مبادئ وتعريف تتعلق بتوحيد الاعمال، التي تعني جمع منشآت منفصلة في وحدة اقتصادية واحدة وما يترتب على ذلك من تبعات قانونية أو ضريبية أو أخرى؛ ويتضمن المقرر: مفهوم التوحيد واشكاله وفق المعيار الدولي 22، وأنواع التوحيد: الأفقي ولرأسى والمختلط وأساليها ومناهجها وتطوراته المستقبلية.

محاسبة شركات الأموال

يستهل هذا المقرر بتعريف بالشركات المساهمة من حيث: طبيعتها ورأسمالها، ورأس المال المقترض والسندات والتقارير والقوائم المالية، وتحديد وتوزيع الربح والتصفية والاندماج في الشركات المساهمة؛ ويتضمن أيضاً شركات التوصية بالأسهم، وطبيعتها، وإجراءات تكوينها وإدارتها ومحاسبتها.

التدقيق الداخلي

يتضمن هذا المقرر مفهوم التدقيق الداخلي وأهميته وأنواعه ووظائفه ومعايير الهيئة الدولية للتدقيق الداخلي وإجراءات التدقيق الداخلي حسب دورات العمل في البنوك وإجراءات التدقيق الداخلي في شركات التأمين وشركات الوساطة المالية ودور التدقيق الداخلي في حوكمة المنشآت.

نظرية المحاسبة

يتضمن المقرر نشأة المحاسبة وتطورها (المحاسبة في العصور القديمة والوسطى، ونشوء المحاسبة المزوجة في عصر النهضة والتجارة وتطور المحاسبة في أعقاب الثورة الصناعية، ونظرية الوكالة، ونشوء الإفصاح وآثار أزمة عام 1930، والمبادئ المحاسبية المقبولة عموماً، وهيئة معايير المحاسبة المالية والتوحيد على المستوى الدولي والتأصيل العلمي، وسلسلة الدراسات المحاسبية الأولى والثالثة، وبيان النظرية الأساسية للمحاسبة)؛ كما يتضمن الطبيعة العلمية للمحاسبة وتحديد مستوى المعرفة العلمية للمحاسبة.

مشروع تخرج في المحاسبة والتدقيق

يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من تطبيق المعارف النظرية في مجال المحاسبة والتدقيق، التي اكتسبها خلال دراسته للمقررات السابقة على أرض الواقع من خلال اختياره لمنظمة إنتاجية أو خدمية تحت إشراف أستاذ متخصص في المحاسبة والتدقيق.

مشكلات محاسبية معاصرة

يهدف هذا المقرر إلى بحث ومناقشة المشكلات المعاصرة التي تثير جدلاً لاختلاف النظر بشأنها والتي تؤثر في دقة وموثوقية البيانات؛ ويتناول المحاسبة عن التغيرات في الأسعار، ومحاسبة الموارد البشرية، ومحاسبة المسؤولية الاجتماعية والإفصاح عنها.

المحاسبة المحوسبة

يسعى هذا المقرر إلى تعميق التطبيقات المحاسبية على الحاسوب من خلال برامج محاسبية توضع بين أيدي الطلاب للتدريب عليها. ويهدف إلى معالجة نقل البيانات المحاسبية إلى الحاسوب من خلال استخدام لغة مناسبة تمكن الطالب من معالجة تشكيل البيانات وحل بعض المشكلات المحاسبية عن طريق الحاسوب. ويهدف أيضاً إلى تعميق التطبيقات المحاسبية على الحاسوب من خلال برامج محاسبية توضع بين أيدي الطلاب للتدريب عليها.

معايير التدقيق الدولية

تتضمن عرضاً مهماً للمعايير المستخدمة في تدقيق حسابات الشركات، وتطبيقاتها المختلفة، ومعايير المحاسبة، والتدقيق في المصارف الإسلامية؛ وتتضمن أيضاً أهم المعايير المحاسبية، ومعايير التدقيق المطبقة في المصارف الإسلامية وغيرها.

التدقيق في بيئة تقنية المعلومات

يسعى المقرر إلى شرح كيفية التعامل مع تعقيدات تطبيقات إجراءات التدقيق في بيئة الأعمال المؤتمتة. إن التطورات المستمرة في البرمجيات المحاسبية وتعددتها وانتشارها، تستدعي تأهيل الطالب وتدريبه في مجال التدقيق ضمن بيئة تقنية المعلومات وحولها.

6.5.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى

السنة الثالث/المستوى الخامس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA202		3	3	BAAA504	محاسبة متوسطة I Intermediate Accounting I
BAAA202		3	3	BAAA505	محاسبة تكاليف I Cost Accounting I
BAAA202		3	3	BAAA506	محاسبة حكومية ومؤسسات غير ربحية Governmental & non-profit Accounting
BAAA202 BAFB404		3	3	BAAA507	محاسبة إدارية Managerial Accounting
BAAA202 BAFB404		3	3	BAAA508	محاسبة المؤسسات المالية والمصرفية Accounting for Financial & Banking

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
					Institutions
		15	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الثالثة/المستوى السادس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA508		3	3	BAAA609	نظم المعلومات ومناهج البحث المحاسبية Information Systems & Research Methods in Accounting
BAAA504		3	3	BAAA610	محاسبة متوسطة II Intermediate Accounting II
BAAA505		3	3	BAAA611	محاسبة تكاليف II Cost Accounting II
BAAA202		3	3	BAAA818	محاسبة شركات الأموال Financial businesses Accounting
BAAA202		3	3	BAAA715	المحاسبة الضريبية Taxation Accounting
		15	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى السابع

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA610		3	3	BAAA714	تحليل القوائم المالية Financial Statements Analysis
BAAA610		4	4	BAAA613	تدقيق حسابات Audit
BAAA610		3	3	BAAA716	المحاسبة الدولية International Accounting
BAAA610		3	3	BAAA717	محاسبة توحيد الأعمال Accounting for Business Combination
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
		16	16		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى الثامن

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA610		3	3	BAAA612	محاسبة مالية خاصة Financial Special Accounting
BAAA613		3	3	BAAA819	التدقيق الداخلي Internal Auditing
BAAA616		3	3	BAAA820	نظرية المحاسبة Accounting Theory

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAAA821	مشروع تخرج في المحاسبة والتدقيق Senior Project in BAAA
	4	14	16		المجموع المطلوب Total Required

6.6 قسم الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة (Entrepreneurship and Small Business Management)

1.6.6 توصيف القسم

إن عالمنا المعاصر أحوج من أي وقت مضى للتزود بالمعرفة اللازمة لإدارة الأعمال الصغيرة وتشجيع الريادة واحتضانها. إذ أن العناصر الأساسية لهذا الاختصاص تتضمن التقويم الذاتي للمقدرة الريادية والكفاءة في إعداد خطة عمل تتيح الوصول إلى توليد نشاط جديد يتم بناؤه على مراحل أهمها:

- التعرف إلى بيئة الريادة

- التآلف والتناغم مع ريادة المخاطر ونمو وتنمية مؤسسات الريادة

- تلمس الفرص المتاحة وإيجاد الحلول لمواجهة التحديات والقضايا المطروحة.

يسعى القسم إلى مساعدة الطالب وتشجيعه في الدخول إلى عالم الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة لأن هذه الأخيرة هي مكون أساسي لا يمكن تخفيه أو تجاهله. ويتوجه هذا الاختصاص بشكل عام إلى الطلبة الذين ينتمون لعائلات تمارس الأعمال ويرغبون الحفاظ عليها والاستمرار فيها وتطويرها؛ ويتوجه كذلك لأولئك الذين يرغبون البدء بالأعمال الخاصة بهم ويرغبون التزود بالمعرفة والمهارة اللزمتين للانطلاق بهذه الأعمال. ويرمي هذا الاختصاص إلى تزويد الطالب بالمقدرات العلمية والمهارات اللازمة لتنظيم وتطوير وإنشاء وإدارة المشروعات الخاصة بما في ذلك مهارات الابتكار والإبداع ودراسات الجدوى الاقتصادية.

2.6.6 رسالة ورؤية القسم

ترتكز رسالة القسم على التنمية المستدامة للمعارف العلمية والمهارات الإدارية ولتقدرات القيادة للطلبة وتطويرها، وتطبيق معايير أكاديمية وأخلاقية عالية الجودة، يتم استنقاؤها من التطورات المستمرة لعلوم وتقنيات الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة، لتواكب احتياجات أسواق العمل المحلية والإقليمية والعالمية.

وتبنى الرؤية على "التميز المستمر في علوم إدارة الأعمال الصغيرة وتنمية مهارات الريادة وذكاء روح الإبداع لتوفير جودة عالية في المخرجات والخدمات".

3.6.6 أهداف القسم

- تزويد الطالب بعلوم ومفاهيم الأعمال الصغيرة والريادة قوتها، وإستراتيجياتها ومفاهيمها، وإدارة الوظائف الأساسية في الأعمال، وتنظيم وإدارة الابتكار في المؤسسات.

- تطوير مهارات الطالب في التحليل النقدي، ومهارات التعامل واتخاذ القرارات في ظل ظروف غامضة ومعقدة ومتداخلة، ومهارات إدارة وظائف الأعمال، ومهارات التواصل والتعامل على المستوى الشخصي والتنظيمي.
- تزويد الطالب بمهارات ريادية تخوّله استنباط الحلول الإبداعية للمشاكل التي تواجه منظمات الأعمال العاملة في بيئة تنافسية محلية وعالمية.
- تطوير القدرة القيادية للطالب من خلال الدراسة المكثفة، والمواجهات الفكرية بين الدارسين في قاعات الدراسة، وكتابة التقارير، والعروض التقديمية، وجماعات العمل، والبحوث التطبيقية للتعامل مع بيئة الأعمال الحقيقية.

4.6.6 مقررات القسم

1. متطلبات القسم الإلزامية

(56) ساعة معتمدة (أي بنسبة 90% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAEB401		3	3	BAEB502	إدارة الأعمال العائلية Family Business Management
BAEB401		3	3	BAEB503	مبادئ الريادة Principles Of Entrepreneurship
BAEB401		3	3	BAEB504	مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة Introduction to Entrepreneurship and Small Business Management
BAFB404		3	3	BAEB505	إدارة مالية للأعمال العائلية والريادة Managerial Finance for Family Business and Entrepreneurship
BASO304	2	2	3	BAEB506	مدخل لتقنية الإنترنت في الريادة Introduction to Web Technology Entrepreneurship
BAEB503 BAML302		3	3	BAEB607	تسويق الريادة Entrepreneurship Marketing
BAEB503 BAHR102		3	3	BAEB608	القانون والريادة Law & Entrepreneurship
BAEB503		3	3	BAEB609	الريادة الاجتماعية Social Entrepreneurship
BAEB401		3	3	BAHR615	إدارة استراتيجية Strategic Management
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
BAEB505		3	3	BAEB710	تمويل الأعمال الصغيرة والريادة Small business and Entrepreneurial

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
					Finance
BAEB609	4	1	3	BAEB711	الاستشارة في المؤسسات الناشئة Emerging Enterprise Consulting
BAFB614 BASO203		3	3	BAEB712	مناهج البحث في الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة Research Methods in BAEB
BAEB608		3	3	BAEB713	رأس المال المخاطر Venture Capital
BAEB712		3	3	BAEB814	إدارة الابتكار والإبداع Managing Innovation and Creativity
BAHR615		3	3	BAEB815	استراتيجيات تنمية المشروعات الصغيرة Small Business Development Strategies
BAEB713		3	3	BAEB816	الريادة الدولية International Entrepreneurship
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAEB817	مشروع تخرج في الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة Senior Project in BAEB
	12	50	56		المجموع المطلوب Total Required

2. متطلبات القسم الإختيارية

(6) ساعات معتمدة (أي بنسبة 10% من متطلبات القسم)

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAAA202 BAFB404		3	3	BAAA507	محاسبة إدارية Managerial Accounting
BAHR304		3	3	BAHR614	القيادة والحوافز Leadership and Motivation
BAML302 BAHR405		3	3	BASO509	إدارة المنظمات الخدمية Service organizations Management
BAAA202		3	3	BAAA505	محاسبة تكاليف I Cost Accounting I
			6		المجموع المطلوب Total Required

5.6.6 توصيف مقررات القسم

إدارة الأعمال العائلية

ينطلق هذا المقرر من تعريف الطالب بماهية الأعمال التي تسيطر عليها العائلة، والتحديات الناجمة عن مواضيع ترتبط بإدارة العائلة التفاعلية والتداخل بين العائلة والأعمال. يغطي هذا المقرر الجانب النظري والمسائل التطبيقية للأعمال، ويتناول مواضيع تبحث جوانب القوة والضعف في المؤسسة العائلية، ويغطي دينامية التفاعلات العائلية: الثقافية، وتطور الأعمال من الناحية الفكرية ونموذج

التواصل والاتصال وقرار التعارض والاختلاف وكذلك نماذج التعويض والتخطيط الاستراتيجي، والتخطيط العقاري وتخطيط الإستدامة.

مبادئ الريادة

يسعى المقرر إلى تزويد الطالب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتحويل الأفكار والمبتكرات إلى مشاريع تطبيقية وفق قواعد إنشاء المشاريع التجارية السليمة. ويهدف إلى استكشاف الجوانب المتعددة لعملية إنشاء ورعاية المشروعات الجديدة وتمييزها، وكيفية تكوين منشآت الأعمال الجديدة على مستوى كل من الأفراد والشركات. يتضمن المقرر الآليات والسبل الكفيلة بتمكين الطالب من تعلم أساسيات إنشاء المشروع ابتداءً من المتطلبات الرئيسية لرائد الأعمال، مروراً بكيفية التخطيط لإنشاء المشروعات والتنظيم والتسويق والبحث عن مصادر التمويل، انتهاءً بالخطوات العملية لإدارة المشروع. ويتميز المقرر بأنه يتيح للطالب فرصة تقديم خطة عمل تطبيقية لإنشاء مشروع تجاري يقوم بمناقشته مع زملائه في المقرر. وتتضمن الوسائل التعليمية المستخدمة في المقرر المحاضرات ودراسة الحالة وذلك بهدف إثراء معرفة الطالب وتعريفه بالتحديات التي تواجه رواد الأعمال.

مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة

يسعى مقرر الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة إلى تعريف الطالب بماهية الريادة والمشروعات الصغيرة، وأهميتهما ودورهما في التنمية الاقتصادية. ويتضمن المقرر مدخلاً إلى الريادة ودراسة وتحليل جوانب الإدارة وتنظيم عمليات المشروعات الصغيرة بما يتعلق باختيار النشاط ورأس المال والموقع والتسويق والمحاسبة وقانونية النشاط وكيفية استثمار رأس المال وتسويق المنتج وفترة الاسترداد.

إدارة مالية للأعمال العائلية والريادة

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات المتعلقة بإدارة المالية للأعمال العائلية، والريادة كمنهج نظري متكامل، ومهارات تطبيقية يمكن أن يتم الحصول عليها من التحليل سواء أكان دراسات لحالات خاصة أم الاطلاع على الخبرات المماثلة.

مدخل لتقنية الإنترنت في الريادة

إن التوسع الحاصل في استخدام تقنية المعلومات والاتصالات لم يستثن الريادة والأعمال الصغيرة، الأمر الذي يقضي بتسخير مقرر يعنى بتزويد الطالب بالمعرفة والمهارات اللازمة للبحث والتعامل مع الأقران والمهتمين في هذا المجال. يشمل هذا المقرر جانباً نظرياً يساعد الطالب في التعرف إلى التقنيات الحديثة وما يمكن أن تولده من فرص يتم تحويلها إلى منتجات أو خدمات. ويتضمن جانبه

العملي تزويد الطالب بكافة السبل والوسائل المتاحة لتمكينه من دراسة كيفية تحويل الفرص إلى منتجات.

تسويق الريادة

يتفحص هذا المقرر العملية التسويقية من منظور المشاريع الصغيرة الريادية والبعد الاستراتيجي للمراحل الثلاثة لعملية: تحليل الأسواق، وبرامج تخطيط التسويق، واستراتيجيات التسويق. سيكون التركيز على كيفية الاستفادة من التسويق المعاصر، الذي تقوده تقنيات الإنترنت وعولمة التجارة، وكذلك الأمر بالنسبة للمقاربات المختلفة للتسويق التي تتيح الفرصة لتأهيل مسوقين طلائعيين يعملون الكثير مقابل موارد قليلة متاحة لهم، ويستطيعون قيادة المستهلكين وتوجيههم وتوليد أسواق جديدة.

رأس المال المخاطر

يسعى المقرر إلى استعراض وتحليل أهم المقاربات المتبعة للحصول على السيولة المطلوبة من المؤسسات الصغيرة الناشئة وكيفية إدارة هذه السيولة وزيادتها. يتم ذلك بتفحص مختلف المصادر التمويلية للمؤسسات الناشئة، والمخاطر التي تواجهها في المراحل الأولى للإقلاع، ودور الدولة في رعاية هذه المؤسسات وحمايتها من الإفلاس.

القانون والريادة

يهتم المقرر بتعريف الطالب بالقوانين الناظمة والحاكمة للمؤسسات البادئة والناشئة، وشروط انشائها واشكاله، والتمويل والادارة لمثل هذه المؤسسات من الوجهة القانونية، والعلاقة بين الممولين والرواد، والموظفين وأرباب العمل، والجانب العملي لمخاطر الريادة وانعكاساته القانونية. ويركز المقرر على المفاهيم والقوانين الناظمة لحماية الملكية الفكرية ودورها المتصاعد في التجارة الدولية والمؤسسات الدولية المعنية بإدارتها، والوسائل والسبل الكفيلة بالحصول على التراخيص الدولية بأنواعها المختلفة واستخدامها كمنطلق للمشاريع أو لتطوير نشاط قائم وآيل للزوال. ويستعرض المقرر كل الايجابيات والسلبيات لمثل هذا النوع من العمل واعطاء أمثلة واقعية وذات دلالة.

الإدارة الاستراتيجية

يسعى هذا المقرر إلى تمكين الطالب من اكتساب القدرة على صياغة رؤية المنظمة ورسالتها وتحديد غاياتها على المدى البعيد، وأهدافها المتوسطة والقريبة، بما يضمن للمنظمة الاستمرار في البيئة التي تعمل بها، والتعرف إلى أهم المداخل المستخدمة في بناء استراتيجيات منظمات الأعمال الفعالة وتحديد أبعاد العلاقات المتوقعة بينها وبين بيئتها. ويتناول دراسة عملية الإدارة الإستراتيجية

وسياسات الأعمال على مستوى المنشأة؛ ويرتكز على المعالجة الشاملة المتكاملة لكافة السياسات والاستراتيجيات من خلال نظام متكامل لاتخاذ القرارات. ويعتمد المقرر على القراءات والمقالات العلمية واستخدام الحالات والتطبيقات العملية.

دراسات الجدوى

يزوّد هذا المقرر الطالب بالمفاهيم الأساسية لدورة حياة المشروع وتخطيطه ودراسات السوق من خلال التعرف إلى حجم السوق ونطاقه وخصائصه وأساليب التسعير وسياسات التسويق. ويهدف إلى تنمية قدرات الطالب في الأساليب المالية المتاحة للمفاضلة بين المشاريع. يتضمن المقرر الأبعاد الرئيسية لنشاط المشروع الاقتصادي، والمؤثرات الهامة في سلوك المشروع، وأدائه واقتصاديات جدوى المشروع الاستثماري الخاص والعام ابتداءً من تقدير المتغيرات الرئيسية اللازمة لإعداد دراسات الجدوى بأنواعها، وبيان معايير (نماذج) التقييم التجاري للمشروع (الخاص) كمعدل (متوسط) العائد وفترة الاسترداد والقيمة الحالية الصافية ومؤشر الربحية ومعدل العائد الداخلي مع بيان كيفية معالجة التضخم ومخاطر عدم التأكد في دراسات الجدوى.

تمويل الأعمال الصغيرة والريادة

يحتوي المقرر الإطار العام لمصادر تمويل المشروعات الصغيرة التقليدية والجديدة، والتمويل قصير ومتوسط وطويل الأجل، وتقييم الاستثمارات الرأسمالية في ظل ظروف المخاطر، وتحليل العائد والمخاطر، وتكلفة رأس المال، ونظرية هيكل رأس المال وأثر الرفع المالي (Financial Leverage and Capital Structure).

الريادة الاجتماعية

وهو مجال يتطور ويتغير بسرعة نتيجة للفساد المستشري في عالم الأعمال وازدياد أهمية المسؤوليات الاجتماعية في المجتمع. إن الذين يروجون له هم القادة الساعين للربح انما لتحقيق أهداف اجتماعية وإنسانية. وهي مشاريع مبعثها رؤيا اجتماعية صرفة. والمهم ان يفهم الطلبة الفرص والتحديات في هذا الحيز الجديد الواسع. ورغم ان هذا النوع من المشاريع الريادية لايزال في بدايته الاولية ويمثل مواعمة أنظمة مختلفة مترابطة إلا انه سيكون بمثابة مقدمة و ينسحب بشكل اكبر على حالات متعددة.

الاستشارة في المؤسسات الناشئة

يسعى هذا المقرر إلى تشجيع الطلبة على التطبيق العملي لما درسوه نظرياً حيث يقسموا إلى مجموعات صغيرة ويتولوا مهام أعمال صغيرة محددة يتم من خلالها تقديم العون لهم، ومساعدتهم في

النمو والتوسع فيها. يستغرق العمل التدريبي الفصل بأكمله يتعلم الطالب كيفية حل المشاكل والقضايا التي تواجهه داخل المؤسسة الصغيرة؛ ويزود الطالب بالخبرة الحقيقية والعملية لحل المشكلات الواقعية وتطوير أفكاره لإنشاء عمله الخاص من خلال القيام بدور تقديم النصح والإرشاد ومتابعة خطوات الانجاز وبالتالي الجمع بين النظري والعملية.

مناهج البحث في إدارة الأعمال الصغيرة والريادة

يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بالمبادئ الأساسية في البحث العلمي ومناهجه وتطبيقاته وأدواته التي يحتاجها في إجراء بحث علمي أو دراسة أكاديمية. ويهدف المقرر الدراسي إلى تمكين الطالب للتفكير بأسلوب ومنهجية البحث العلمي بشكل عام وفي مجال الأعمال الصغيرة والريادة بشكل خاص؛ ويركز المقرر على معالجة أي مشكلة وفق أسلوب محدد وواضح لحل تلك المشكلة. وكذلك تمكن الخريج من تحديد احتياجات المنظمة من المعلومات ومصادرهما وكيفية معالجتها والحفاظ عليها وتطويرها واسترجاعها، وكذلك من أجل مساعدة صناع القرار في اتخاذ القرارات الهادفة لمعالجة المشكلات التي تواجههم.

إدارة الابتكار والابداع

أصبحت إدارة الابتكار والابداع أساسية في المؤسسات بعد أن شهدت العقود المنصرمة توسعاً هائلاً في تطور العلوم والتقانة في المجالات كافة. وظهرت تخصصات جديدة عرفت بتسميات مختلفة كإدارة المعرفة واقتصاد المعرفة ومجتمع المعرفة. إن الهدف من هذا المقرر تهيئة طلبة يتولون مهام ووظائف جديدة في المؤسسة تتعلق بإدارة الابتكار والابداع ويشكل هذا المقرر نموذجاً متخصصاً للإدارة الاستراتيجية للابتكار والابداع حيث يزود الطالب بعلم ومهارات استراتيجيات الريادة ضمن بيئة تحوفاً المخاطر وعدم اليقين.

استراتيجيات تنمية المشروعات الصغيرة

يسعى المقرر إلى التركيز على دور التفكير الاستراتيجي في السياق الريادي وكيفية موازنة المنظور الريادي لأشكال المختلفة للتنظيمات. يتوجه المقرر نحو تسخير مبادئ الإدارة الاستراتيجية لتشجيع تنمية المشروعات الصغيرة على المستوى الإجمالي؛ ويركز هذا المقرر على مهارات الإدارة الضرورية لعمليات المشروع الناجحة. وسيدرس الطلبة الاستراتيجيات الإدارية لتنمية وتنفيذ خطط العمل أو المشروع، وتنظيم هيكلية المنظمة، وتمويل المنظمة، وإدارة المعلومات، والعمليات، والتسويق، والموارد البشرية.

الريادة الدولية

يدرس هذا المقرر كيفية قيام أصحاب الريادة (المنظمين) في البحث عن فرص خارجية وإدارة المشاريع التي ينوون تنفيذها في بلدان أخرى؛ ويركز المقرر على التحديات والمشاكل أو المعضلات التي يواجهها الرواد في سياق بحثهم وإدارتهم لمشاريع الأعمال الدولية؛ كما يتم شرح المفاهيم والأساليب والأدوات والمناهج والمهارات اللازمة للنجاح ناهيك عن التغلب على العوائق والتحديات في موضوع الريادة الدولية.

مشروع تخرج في الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة

يتضمن هذا المقرر اجراء مشروع تخرج يمكّن الطالب من تعلم كيفية تقديم الموضوع المطروح وجمع البيانات واستخدام المراجع العلمية والتعرف إلى كيفية التعامل مع المشكلة وحلها بحيث يكون مهيباً للعمل في منظمات الاعمال.

المحاسبة الإدارية

يتضمن هذا المقرر دراسة للميزانيات، وطبيعة المحاسبة الإدارية ومفهومها، وتحليل التركيب المالي للمشروع، والنسب المحاسبية، والموازنات التخطيطية، والعلاقة بين التكلفة والربح والحجم وتحليل التعادل، والموازنة الرأسمالية ودراسة بدائل الاستثمار، وبحوث العمليات والمحاسبة الإدارية.

القيادة والحوافز

يرمي هذا المقرر إلى تسليط الضوء على مفهوم القيادة الإدارية وأهمية القائد كأحد العناصر الأساسية في زيادة فعالية وكفاءة أداء المنظمة وكيفية صناعة القادة وضرورة وجودها في كل المنظمات والتعرف إلى المهارات الإدارية للقادة وضرورة ممارستها في المنظمات. ويتناول المقرر أداء الأفراد في المنظمات، ويزود الطالب بوسائل وأدوات تصميم وتنفيذ نظام إدارة الأداء، كما يتناول المداخل المختلفة لإدارة التعويضات والمزايا المالية وغير المالية بما يساعد على استقطاب الكفاءات، وتحفيزها، والاحتفاظ بها، وتقييم الوظائف، وتصميم وإدارة هياكل الرواتب والأجور، والحوافز المادية والمعنوية.

إدارة المنظمات الخدمية

يستهل المقرر بتعريف الطالب بأهم مفاهيم إدارة المنظمات ذات الطابع الخدمي وكيفية ادارتها. ويهدف إلى تعريف الطالب بدور القطاع العائلي وأصحاب المشروعات الصغيرة في صناعة الخدمات وخاصة تلك المتعلقة بالسياحة المستدامة والضيافة وتطورهما كماً ونوعاً، وإكسابه دراية بأساسيات الإدارة الفندقية الحديثة والأنواع المختلفة للفنادق وأقسامها وهياكلها التنظيمية، والتوصيف الوظيفي

للعاملين بها بالإضافة إلى الإتجاهات الحديثة فى صناعة الضيافة وكذلك الآثار الإيجابية المترتبة على ازدهار النشاط السياحي والفندقي.

محاسبة التكاليف I

يستهل هذا المقرر بتعريف الطالب بخصائص المحاسبة في ظل التشكيلات الاقتصادية والاجتماعية المختلفة وشرح لمبادئ محاسبة التكاليف. تتضمن مفرداته: تعريف محاسبة التكاليف ومهامها، المحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف، الفترة التكاليفية وموضوع التكلفة والوحدة التكاليفية وأثمان التكلفة. يضاف إلى ذلك فقرات تتضمن عرض وتصنيف نفقات الإنتاج، المصروفات المباشرة وغير المباشرة، المصروفات الثابتة والمتغيرة، المصروفات الإيرادية والرأسمالية، الكشف التقديري للنفقات، البنود التكاليفية وقوائم التكاليف و الحسابات الختامية في الشركات الصناعية وكيفية إعدادها.

6.6.6 توزيع مقررات القسم حسب السنة والمستوى

السنة الثالثة/المستوى الخامس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAEB401		3	3	BAEB502	إدارة الأعمال العائلية Family Business Management
BAEB401		3	3	BAEB503	مبادئ الريادة Principles Of Entrepreneurship
BAEB401		3	3	BAEB504	مدخل إلى الريادة وإدارة المشروعات الصغيرة Introduction to Entrepreneurship and Small Business Management
BAFB304		3	3	BAEB505	إدارة مالية للأعمال العائلية والريادة Managerial Finance for Family Business and Entrepreneurship
BASO304	2	2	3	BAEB506	مدخل لتقنية الإنترنت في الريادة Introduction to Web Technology Entrepreneurship
	2	14	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الثالثة/المستوى السادس

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAEB503 BAML402		3	3	BAEB607	تسويق الريادة Entrepreneurship Marketing
BAEB503 BAHR102		3	3	BAEB608	القانون والريادة Law & Entrepreneurship
BAEB503		3	3	BAEB609	الريادة الاجتماعية Social Entrepreneurship

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAEB401		3	3	BAHR615	إدارة استراتيجية Strategic Management
BAFB404 BAML302 BAEB401	2	3	4	BAFB615	دراسات الجدوى Feasibility Study
	2	15	16		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى السابع

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAFB614 BAEB505		3	3	BAEB710	تمويل الأعمال الصغيرة والريادة Small business and Entrepreneurial Finance
BAEB609	4	1	3	BAEB711	الاستشارة في المؤسسات الناشئة Emerging Enterprise Consulting
BAFB614 BASO303		3	3	BAEB712	مناهج البحث في الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة Research Methods in BAEB
BAHR615 BAEB608		3	3	BAEB713	رأس المال المخاطر Venture Capital
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
	4	13	15		المجموع المطلوب Total Required

السنة الرابعة/المستوى الثامن

المتطلب السابق Prerequisite	عملي Practical	نظري Theoretical	ساعة معتمدة Credit hours	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course Name
BAEB712		3	3	BAEB814	إدارة الابتكار والإبداع Managing Innovation and Creativity
BAHR615		3	3	BAEB815	استراتيجيات تنمية المشروعات الصغيرة Small Business Development Strategies
BAEB713		3	3	BAEB816	الريادة الدولية International Entrepreneurship
		3	3		متطلب القسم الاختياري Elective Department Requirement
إنهاء 80 % من المقررات	4	2	4	BAEB817	مشروع تخرج في الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة Senior Project in BAEB
	4	14	16		المجموع المطلوب Total Required